

ПРАВИЛНИК
ЗА УСТРОЙСТВО, ДЕЙНОСТ И
УПРАВЛЕНИЕ НА ТРАКИЙСКИ
УНИВЕРСИТЕТ

2017 год.

С Ъ Д Ъ Р Ж А Н И Е

РАЗДЕЛ I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ	5
РАЗДЕЛ II. АКАДЕМИЧНА АВТОНОМИЯ	6
РАЗДЕЛ III. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ НА ТРАКИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ	10
ГЛАВА III.1. Структура и устройство на Тракийски университет.....	10
ГЛАВА III.2. Органи за управление на Тракийски университет	12
ГЛАВА III.3. Структура и управление на основните звена на Тракийски университет.....	19
ГЛАВА III.4. Управление на обслужващите звена на университета	22
РАЗДЕЛ IV. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ПРОЦЕС В ТРАКИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ.....	28
РАЗДЕЛ V. АКАДЕМИЧЕН СЪСТАВ НА ТРАКИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ	32
РАЗДЕЛ VI. ПОЧЕТНИ ЗВАНИЯ	36
РАЗДЕЛ VII. ОРГАНИЗАЦИЯ НА НАУЧНОИЗСЛЕДОВАТЕЛСКАТА ДЕЙНОСТ В ТРАКИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ	37
РАЗДЕЛ VIII. СТУДЕНТИ, ДОКТОРАНТИ И СПЕЦИАЛИЗАНТИ	38
РАЗДЕЛ IX. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИ НА ТРАКИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ	42
РАЗДЕЛ X. УНИВЕРСИТЕТСКИ СИМВОЛИ, ТРАДИЦИИ И РИТУАЛИ	45
РАЗДЕЛ XI. ИЗБОРНИ ПРОЦЕДУРИ	47
ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ	48

СЪКРАЩЕНИЯ:

АС – Академичен съвет

АФ – Аграрен факултет

ВМФ – Ветеринарномедицински факултет

ДИПКУ – Департамент за информация и повишаване квалификацията на учителите

ЗВО – Закон за висше образование

ЗЛЗ – Закон за лечебните заведения

ЗРАСРБ – Закон за развитие на академичния състав в Р България

КС – Контролен съвет

МК – Медицински колеж – Стара Загора

МФ – Медицински факултет

ОС – Общо събрание

ППЗРАСРБ – Правилник за прилагане на Закона за развитие на академичния състав в Р България

ПРАСТрУ – Правилник за развитие на академичния състав в Тракийски университет

ПУДУТрУ – Правилник за устройство, дейност и управление на Тракийски университет

ПФ – Педагогически факултет

СФ – Стопански факултет

ТрУ – Тракийски университет

УМБАЛ “Проф. Стоян Киркович“ АД – Университетска Многопрофилна болница за активно лечение „Проф. Стоян Киркович“ АД

УОС – Учебно-опитно стопанство

ФХ – Филиал - Хасково

ФС – Факултетен съвет

ФСО – Финансово-счетоводен отдел

ФТТ – Факултет „Техника и технологии“ - Ямбол

Раздел I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Този Правилник урежда устройството, дейностите, управлението и финансирането на Тракийски университет /ТрУ/, както и взаимоотношенията между звената му, правата и задълженията на преподавателите, студентите, докторантите, специализантите и служителите.

Чл. 2. (1) Тракийският университет е юридическо лице с предмет на дейност:

1. Подготовка на висококвалифицирани специалисти над средно образование, способни да развиват и прилагат знания в областта на природните, обществените, хуманитарните и техническите науки;
2. Повишаване квалификацията на специалисти;
3. Развитие на науката в съответните области, културата и иновационната дейност.

(2) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., доп. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) Тракийският университет решава въпросите на своята дейност в съответствие с Конституцията на Р България, Закона за висшето образование, Решение на 37-то Народно събрание от 21 юли 1995 год. и действащата нормативна уредба в Р България.

(3) (Доп. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Седалището на Тракийски университет е град Стара Загора, Студентски град.

(4) (Доп. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Тракийският университет е висше училище, което:

1. (Нова с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Обучава по широк кръг специалности от професионални направление в следните основни области на науката – хуманитарни, природни, обществени и технически.
2. Разполага с академичен състав на основен трудов договор, който по всяка специалност води не по-малко от половината аудиторни и практически занятия, като хабилитираните лица в него водят за всяка специалност не по-малко от 70 на сто от лекционните курсове;
3. Разполага с материална база, която осигурява и практическото обучение в съответствие с държавните изисквания;
4. (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., доп. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., доп. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Обучава в образователно-квалификационните степени „професионален бакалавър”, “бакалавър”, “магистър” и образователната и научна степен “доктор”, в съответните акредитирани от НАОА професионални направления и специалности на висшето образование и за повишаване квалификацията на специалисти (продължаващо обучение);
5. Има научен потенциал и с дейността си развива основни области на науката;
6. Притежава библиотека с учебна и научна литература и други средства за информационно осигуряване;
7. Поддържа международни контакти при обучението и научната си дейност.

8. (Нова с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Разполага с университетски информационен център за административно обслужване на студентите и докторантите.

9. (Нова с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Има система за защита на интелектуалната собственост, която включва правилник и структура за реализация на резултатите от научните изследвания, и на други обекти на интелектуалната собственост, както и за обучение по защита на интелектуалната собственост.

(5) (Изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Тракийският университет може да развива научно-производствена, спортна и здравна дейност, в съответствие със спецификата си, както и стопанска дейност, свързана с основната му дейност и реализацията на създаваните от него научноизследователски резултати, и други обекти на интелектуалната собственост.

(6) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., доп. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., доп. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Тракийският университет осигурява качеството на образованието и научните изследвания чрез вътрешна система за контрол на качеството на обучението и оценка на академичния състав, която включва и проучване на студентското мнение, най-малко веднъж за учебната година.

1. Системата функционира чрез относително самостоятелен сектор “Качество и акредитация”;

2. Неотменен елемент на системата е проучване на студентското мнение и обратна връзка с потребителите на кадри;

3. (Изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) При осъществяване на дейността си секторът се ръководи от правила, одобрени от АС.

Чл. 3 (1) Тракийският университет издава диплома за завършена образователно-квалификационна степен на висшето образование, европейско дипломно приложение, свидетелство за професионална квалификация и други основни документи, определени с наредба, приета от Министерски съвет.

(2) Европейското дипломно приложение по ал.1 се получава от лицата при заявено искане.

Раздел II. АКАДЕМИЧНА АВТОНОМИЯ

Чл. 4. (1) Академичната общност в ТрУ обхваща членовете на академичния състав, студентите, докторантите и специализантите.

(2) (Изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Тракийски университет - Стара Загора осъществява цялостната си дейност върху принципа на академичната автономия и произтичащите от нея академични свободи, академично самоуправление и неприкосновеност на територията му.

(3) Тракийският университет осъществява цялостната си дейност в съответствие със законите на страната.

Чл. 5. (Доп. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Академичната свобода се изразява в свобода на преподаването, свобода на провеждането на научни изследвания, свобода на творческите изяви и свобода на обучението,

свобода на сътрудничество за извършване на съвместна учебна дейност с други висши училища и научни организации, и на образователен франчайз с други висши училища, както и на съвместно научноизследователска, художествено-творческа, проектна и иновационна дейност с други висши училища и организации в страната и чужбина.

Чл. 6. (1) Академичното самоуправление се изразява в:

1. Изборност и мандатност на всички органи за управление;
2. Уреждане на устройството и дейността на ТрУ в собствен Правилник в съответствие със ЗВО;
3. Самостоятелно определяне на научно-преподавателския състав, на условията за приемане формите на обучение на студентите, докторантите и специализантите;
4. Самостоятелно разработване и изпълнение на учебни планове и научноизследователски проекти;
5. Избор на специалностите, по които се осъществява обучението;
6. *(Изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.)* Обявяване на конкурси и избор на преподаватели при условия и по ред, установени в Закона за развитие на академичния състав в Р България, ППЗРАСРБ и ПРАСТрУ;
7. *(Отм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.)*;
8. *(Доп. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)* Самостоятелно сключване с държавата и с други потребители на договори за извършване на научни и приложни изследвания, както и за повишаване квалификацията на специалисти с висше образование и/или за обучение в образователно-квалификационна степен „магистър”;
9. *(Изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)* Сдружаване с български и/или чуждестранни висши училища, признати по законодателството на съответната държава, за осъществяване на съвместно обучение на студенти, докторанти и специализанти, на учебна дейност и обучение през целия живот, на предоставяне или придобиване на образователен франчайз, както и на откриване на свои поделения в чужбина, в съответствие със законодателството на съответната държава, на сдружаване с висши училища и други организации в страна и чужбина при изпълнение на дейности по т.8.;
10. *(Нова с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)* Сключване на договори с организации по чл.47, ал.1 от ЗВО за:
 - а) подготовка на специалисти в образователно-квалификационна степен „магистър” по чл.42, ал.1, т.2, б.”б” и „в” в рамките на капацитета на професионалните направления, за които е получило акредитация, която включва практически и семинарни упражнения, самостоятелна работа в лаборатории, библиотеки и други обслужващи звена на научните организации.
 - б) подготовка на специалисти в образователна и научна степен „доктор” по докторски програми, за които ТрУ и съответната научна организация са получили акредитация;

в) научноизследователска, спортна и здравна дейност, в съответствие със спецификата на ТрУ.

10. става 11. (Доп. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Изграждане, притежаване или ползване на материална база, нужна за образователната и научноизследователската дейност и за социално-битовото обслужване на студенти и преподаватели, докторанти, специализанти и служители;

11. става 12. (Доп. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Организиране на международно сътрудничество, на членуване в международни организации, на сключване на договори за съвместна учебна дейност и на договори за образователен франчайз с чуждестранни висши училища, при спазване на изискванията на §4, ал.6 от ДР на ЗВО, както и на договори за съвместна научноизследователска, художествено-творческа, проектна и иновационна дейност, и други форми на съвместна дейност с чуждестранни висши училища и организации, признати по законодателството на съответната държава.

13. (Нова с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Признаване в съответствие с държавните изисквания на придобита в чужбина степен на висше образование или на периоди на обучение, завършени в чуждестранни висши училища, признати по законодателството на съответната държава, с цел продължаване на обучението във висшето училище, което извършва признаването;

14. (Нова с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Извършване на стопанска дейност, свързана с основната дейност на ТрУ и реализацията на създаваните от него научноизследователски резултати и обекти на интелектуална собственост;

15. (Нова с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Сдружаване с други лица, както и създаване на търговски дружества за целите на стопанската реализация на резултати от научни изследвания и обекти на интелектуална собственост, със собствени средства по ред, определен с акт на МС.

(2) (Изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., доп. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) В Тракийски университет може да се извършва обучение срещу заплащане в образователно-квалификационна степен “магистър” след придобита образователно-квалификационна степен “бакалавър” или “магистър” по специалности, които са получили при програмна акредитация оценка от 8.00 до 10.00, при условия, определени в правилниците на основните звена, утвърдени от АС на ТрУ и с договор между студентите и/или юридическото лице – потребител по ал.1, т. 8, и университета.

(3) (Изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) Правото по ал.2 ползват лицата, които имат успех не по-малко от “добър” от диплома за завършена степен на висшето образование.

(4) (Нова с Решение №3 на ОС на ТрУ от 27.11.2013 г.) В съответствие с чл. 21, ал. 2 от ЗВО, с решение на Академичния съвет, Тракийският университет може да извършва обучение срещу заплащане в ОКС „бакалавър” и ОКС „магистър” след придобито средно образование в рамките на

определения капацитет на съответното професионално направление или капацитет на съответната специалност от регулираните професии.

(4) става (5) (Изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 27.11.2013 г.) Тракийският университет има право да извършва обучение срещу заплащане в образователна и научна степен “доктор” по докторски програми, които са получили при акредитацията оценка от 8 до 10, при условия, определени в ПРАСТрУ, утвърден от Общото събрание на ТрУ, и с договор между университета и докторанта.

(5) става (6) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 27.11.2013 г.) Правото по ал.4 от Правилника ползват лицата, които имат успех не по-малко от „много добър” (4.50) от конкурсните изпити за докторанти.

Чл. 7. Автономията на ТрУ не може да се нарушава чрез:

1. Намеса в дейността на Университета, освен в случаите, изрично посочени в закон;
2. Влизане или оставане на органите на сигурността и обществения ред без съгласието на академичните власти, освен за предотвратяване на непосредствено предстоящо или започнало престъпление, за залавяне на извършителите му, както и в случаите на природни бедствия и аварии;
3. Създаване и дейност на политически и религиозни организации в ТрУ;
4. Осъществяване на дейност, накърняваща конституционни права на членовете на академичната общност, свързани с раса, народност, етническа принадлежност, произход, религия, убеждение, политическа принадлежност.

Чл. 7а (нов) (1) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.) Към Тракийския университет се създава Съвет на настоятелите.

(2) Съветът на настоятелите подпомага ТрУ за осъществяване на ефективно и прозрачно управление и за предоставяне на качествено обучение и образование.

(3) (Доп. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Съветът на настоятелите се състои от 7 членове - дарители на ТрУ, личности с активна обществена позиция, представители на работодатели, на съсловни, браншови и професионални организации, представители на студентския съвет и на Министъра на образованието и науката.

(4) Не могат да бъдат членове на съвета на настоятелите:

1. Президентът, вицепрезидентът, народни представители, министри, заместник-министри, изпълнителни директори на изпълнителни агенции и техните заместници, членове на държавни комисии, изпълнителни директори на изпълнителни агенции и техните заместници, областни управители, заместник областни управители, общински съветници, кметове, заместник-кметове, кметски наместници, ръководители на държавни институции, създадени със закон или с акт на Министерския съвет, които имат функции във връзка с осъществяването на изпълнителната власт, и техните заместници;
2. Членове на ръководни органи на политически партии и синдикални организации;

3. Членове на академичния състав и административния персонал на ТрУ, с изключение на лицата, заемали длъжността ректор на ТрУ.

(5) Петима от членовете на съвета на настоятелите се избират от Академичния съвет по предложение на Ректора, а останалите двама се определят съответно от Министъра на образованието и науката и от Студентския съвет.

(6) Съветът на настоятелите избира председател измежду своите членове.

(7) (Нова с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Съветът на настоятелите дава становища по:

1. Основни въпроси, свързани с развитието на висшето училище;
2. Проекта на мандатната програма;
3. Проекта на бюджет на ТрУ;
4. Проектите на заявките и предложенията по чл.30, ал.1, т.4 и 12 за броя на приеманите за обучение студенти и докторанти, и за размера на таксите за кандидатстване и за обучение;
5. Годишния доклад за състоянието на ТрУ, годишния доклад с финансовите и натуралните показатели на ТрУ, годишния финансов отчет и отчета за изпълнението на приходната и разходната част на бюджета;

Раздел III. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ НА ТРАКИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ

Глава III.1. Структура и устройство на Тракийски университет

Чл. 8. (1) (Доп. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Тракийският университет включва в структурата си основни, обслужващи звена и филиали.

(2) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., доп. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Основните звена и филиали са:

- Аграрен факултет;
- Ветеринарномедицински факултет;
- Медицински факултет;
- Педагогически факултет;
- Стопански факултет;
- Факултет „Техника и Технологии“ – Ямбол;
- Департамент за информация и повишаване квалификацията на учителите /ДИПКУ/;
- Медицински колеж - Стара Загора;
- Филиал - Хасково;

(3) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., доп. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 27.11.2013 г., изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Обслужващи звена към Ректората на Тракийски университет са:

- Сектор „Качеството и акредитация“;
- Финансово-счетоводен отдел;

- Вътрешен финансов контрол;
- Учебен отдел;
- Научен отдел;
- Център „Дистанционно и електронно обучение“;
- Център „Езиково и специализирано обучение на чуждестранни граждани“;
- Отдел „Следдипломно обучение“;
- Отдел „Международно сътрудничество и мобилност“;
- Университетска библиотека;
- Издателство “Тракийски университет”;
- Университетски център за информационно и компютърно обслужване;
- Отдел „Административно обслужване“;
- Отдел „Проектна дейност“;
- Отдел „PR, протокол и реклама“;
- Отдел „Обществени поръчки“;
- Отдел „Публично-частно партньорство“;
- Отдел „Строителство и университетска собственост“;
- Отдел „Търгове“;
- Видео- и фотоцентър;
- Централна научноизследователска лаборатория;
- Център „Кариерно развитие“;
- НИС – Научноизследователски сектор;
- Сектор „Административно-стопанска дейност - Студентски град“:
 - Отдел „Поддръжка, снабдяване и охрана“;
 - Отдел „Автотранспорт“;
 - Отдел „Телекомуникации“;
- Учебно-опитно стопанство;
- НЦПОК „Америка за България“.

(4) (Доп. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Университетска многопрофилна болница за активно лечение „Проф. д-р Стоян Киркович“ АД е лечебно заведение, имащо за задача да извършва диагностични и лечебни дейности, в т.ч. да участва в изследователски програми по социално значими заболявания. УМБАЛ „Проф. д-р Стоян Киркович“ АД е база за обучение на студенти по различни направления на медицинското образование за периода, за който е акредитирана като база за обучение по съответните магистърски и бакалавърски програми в областта на здравеопазването. Лечебното заведение е университетска болница, съгласно чл.90, т.2 от ЗЛЗ и Решения на МС №693/24.07.2012 г. и №830/11.10.2012 г.

(5) Към ТрУ с решение на Академичния съвет може да се асоциират училища за средно, над средно специално образование и детски възпитателни заведения.

Чл. 9 (Отм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.)

Чл. 10. (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Основните звена разработват свои Правилници, отразяващи тяхната специфика, съобразени с ПУДУТрУ,

като нямат право да се отделят от ТрУ или да влизат в състава на други университети или висши училища, без съгласието на Общото събрание на Университета. Правилниците на основните звена се приемат от Общото събрание на съответното звено и се одобряват от Академичния съвет.

Чл. 11. (1) Обслужващите звена на ТрУ се създават, реорганизируют и прекратяват по решение на Академичния съвет, който определя тяхната структура и предмет на дейност.

(2) Структурата и Правилникът за устройство и дейност на обслужващите звена се предлагат от съответните звена и се утвърждават от Академичния съвет и от Ректора.

(3) *(Отпада с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)*

Глава III.2. Органи за управление на Тракийски университет

Чл. 12.(1) Органи за управление на ТрУ са Общото събрание /ОС/, Академичният съвет и Ректорът.

(2) Органите за управление на ТрУ се избират с четиригодишен мандат.

(3) Мандатът на органите за управление на ТрУ не се прекъсва с провеждането на частични избори. Мандатите на допълнително избраните членове се прекратяват с изтичане на мандата на органа.

(4) Правомощията на Ректора на ТрУ се прекратяват с мандата на Общото събрание, което го е избрало. Той изпълнява функциите си до избора на нов Ректор, но за не повече от два месеца.

Чл. 13. (1) *(Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.)* Общото събрание на ТрУ се състои от представители на академичния състав на основен трудов договор, на административния персонал, на студентите и докторантите от всички негови звена.

(2) *(Нова с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)* Основен трудов договор по смисъла на §4д от ДР на ЗВО в редакцията на закона, към момента на приемане на настоящото допълнение на правилника, е трудовият договор, сключен на основание чл. 67, ал. 1, т. 1 от Кодекса на труда, а за академичната длъжност "асистент" - и трудовият договор, сключен на основание чл. 67, ал. 1, т. 2 от Кодекса на труда.

(3) *(Нова с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)* На основание § 4б от ДР на ЗВО в редакцията на закона към момента на приемане на настоящото допълнение на правилника, при определяне на броя на преподавателите, които са на основен трудов договор в звената на висшите училища, се включват и преподавателите на основен трудов договор в УМБАЛ „Проф. д-р Стоян Киркович” АД - гр.Стара Загора.

(2) става (4) *(Нова с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)* В Общото събрание се включват всички хабилиитирани лица на основен трудов договор в ТрУ и те представляват 70% от неговия състав. Представителите на студентите и докторантите са 15%, на нехабилиитираните – 13%, Представителите на административния персонал формират 2%.

(3) става (5) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Представителите на студентите и докторантите в Общото събрание от основните звена като бройки се определят пропорционално на общия брой студенти и докторанти, обучаващи се в съответното звено. От всяко звено в Общото събрание се включва минимум по един студент. Организирането на избора на студентите, представители в ОС на Университета за всеки мандат става от Студентския съвет. В началото на всяка учебна година на мястото на завършилите, отпадналите или прекъснали студенти, включени в състава на ОС, се избират нови членове в съответствие с Правилник за дейността, организацията и структурата на Студентски съвет при ТрУ.

(4) става (6) (Изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Нехабилитираните преподаватели от всяко основно звено избират своите представители в ОС. Броят им за съответното звено се определя от АС. От всяко основно звено в състава на ОС се включва минимум по един нехабилитиран преподавател, избран от събрание на нехабилитираните преподаватели от съответното структурно звено.

(5) става (7) (Изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Представителите на административния персонал се определят както следва: по един от всеки факултет, един от ректората, а останалите се определят с решение на Академичния съвет.

Чл. 14. (1) Общото събрание на ТрУ се свиква най-малко веднъж годишно от неговия председател, по решение на Академичния съвет, по искане на Ректора или на една четвърт от списъчния състав на общото събрание.

(2) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.) Общото събрание взема решения с обикновено мнозинство от присъстващите, с изключение на приемането на Правилника за дейността на ТрУ и промените в него, за което се изисква мнозинство по списъчния състав на Общото събрание.

Чл. 15. (1) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.) Общото събрание на Тракийския университет:

1. Избира за срока на мандата си с тайно гласуване председател и заместник-председател на Общото събрание измежду хабилитираните си членове;
2. Приема или изменя Правилника за устройство, дейност и управление на ТрУ;
3. Определя броя на членовете на Контролния съвет и избира с тайно гласуване за срока на мандата си председател, заместник-председател и членовете на Контролния съвет;
4. Избира с тайно гласуване Ректор;
5. (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.) Определя числеността на Академичния съвет и избира с тайно гласуване неговите членове. В случаите, в които съставът на Академичния съвет не бъде попълнен, следващият избор се извършва за всяко незаето място между двамата

кандидати, получили най-много гласове от предходния избор за съответното място. Изборът се извършва с обикновено мнозинство от присъстващите;

6. (Доп. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Обсъжда и приема годишния доклад на Ректора за състоянието на Университета, както и заключителния отчет в края на мандата за периода на управление;

7. Обсъжда и приема годишния отчет на Контролния съвет;

8. Представява се от неговия председател.

(2) (Изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Председателят на общото събрание сключва с избрания Ректор допълнително споразумение към основния трудов договор по чл.119 и по чл.107 от Кодекса на труда.

(3) (Нова с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Заместник-председателят на общото събрание може да извършва дейностите по реализиране функциите на председателя при изрично упълномощаване от него.

Чл. 16. (1) (Изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) Академичният съвет е орган за ръководство на учебната и научната дейност на ТрУ, който:

1. Определя образователната политика на Университета, приема мандатната програма и контролира нейното изпълнение;

2. Приема ежегоден отчет за резултатите от дейността и годишен доклад с финансовите и натуралните показатели на Университета;

3. (Доп. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Прави предложения в случаите на откриване, преобразуване и закриване на факултети, институти, подразделения на ТрУ в чужбина, филиали и колежи;

4. Взема решения за създаване, преобразуване или закриване на департаменти, катедри и обслужващи звена на Университета;

5. (Доп. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016г.) Определя специалностите, формите и степените, по които се провежда обучение и ежегодно прави предложение на Министъра на образованието и науката за броя на приеманите студенти и докторанти по чл.9, ал.3, т.6, букви „а”, „б” и „в” от ЗВО.

6. Утвърждава или променя квалификационните характеристики и учебните планове за подготовка на специалисти по образователните степени или в коледжите на Университета;

7. Определя научната политика на Университета и решава основни въпроси на организацията и съдържанието на научноизследователската дейност;

8. Определя структурния състав на Общото събрание и организацията за избор на неговите членове;

9. Определя кадровата политика на ТрУ, одобрява длъжностните характеристики на академичния състав и приема правила за атестирането му;

10. (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.) Избира заместник-ректори, главен секретар и ръководители сектори по предложение на Ректора;

11. (Изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) Взема решение за:

а) сдружаване с български и/или чуждестранни висши училища за осъществяване на съвместно обучение на студенти, докторанти и

специализанти, на учебна дейност и обучение през целия живот, и на образователен франчайз, както и за сдружаване с висши училища и други организации в страната и чужбина, при изпълнение на дейности по чл.21, ал.1, т.8 от ЗВО;

б) сключване на договори за съвместна дейност и за осъществяване на съвместни образователни програми с чуждестранни висши училища, за откриване на звена в чужбина, както и на договори за съвместна научноизследователска, художественотворческа, проектна и иновационна и други форми на съвместна дейност с чуждестранни висши училища и организации, признати по законодателството на съответната държава;

в) членуване в международни организации;

г) признаване на висше образование, придобито в чужбина, с цел продължаване на образованието във висшето училище;

12. Ежегодно приема бюджета на ТрУ и контролира неговото изпълнение;

13. Присъжда почетното звание “Доктор хонорис кауза”;

14. *(Нова с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.)* Ежегодно предлага на Министъра на образованието и науката размера на таксите по чл.9, ал.3, т.7 от ЗВО за кандидатстване и за обучение на студенти и докторанти; за някои категории студенти и докторанти академичния съвет може да определи такси в намален размер от утвърдения от Министерски съвет;

15. Приема правила за определени учебни, научни, творчески или научно-производствени дейности на Университета;

16. *(Изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)* Утвърждава система за оценяване и поддържане на качеството на обучението и на академичния състав в Университета в съответствие с чл. 6, ал. 4 от ЗВО, и осъществява контрол по нейното прилагане и усъвършенстване.

17. *(Нова. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.)* Избира членове за Съвета на настоятелите.

18. *(Нова с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)* Взема решение за сдружаване с други лица, както и за създаване на търговски дружества за целите на стопанската реализация на резултати от научни изследвания и обекти на интелектуалната собственост, при условията и по реда, определени с акта по чл. 21, ал.1, т. 15 от ЗВО.

(2) *(Изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.)* Академичният съвет се състои от 45 членове и включва представители на академичния състав, работещи на основен трудов договор в ТрУ, УМБАЛ „Проф. Стоян Киркович“ АД, студенти, докторанти и служители.

(3) Хабилитираните лица в Академичния съвет са не по-малко от 70 на сто от наличния състав, а представителите на студентите и докторантите – 15 на сто от състава на Академичния съвет.

(4) Само Ректорът е по право член на Академичния съвет.

(5) Структурата на бъдещия Академичен съвет се приема от действащия АС при спазване на квотен принцип за участие на представители на академичния състав, студенти, докторанти и служители от структурните звена на ТрУ.

(6) *(Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.)* Нехабилитираните преподаватели, избрани за членове на Академичния съвет, не запазват членството си до края на мандата след хабилитиране. На тяхно място постъпват следващите от съответната листа, изпълнили изискванията на чл.15, ал.1, т.5. от настоящия Правилник.

(7) *(Изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)* Завършилите или напуснали ТрУ студенти, членували в АС, се заменят с нови от квотата на съответното звено, получили необходимите гласове. В случаите, когато няма избрани се провежда избор на заседание на ОС по предложение на Студентски съвет.

(8) *(Доп. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.)* Членовете на Академичния съвет, които отсъстват безпричинно на 4 и повече заседания в календарната година, могат да бъдат отзовани преди изтичане на мандата с решение на ОС, като на тяхно място се включват следващите по броя на гласовете от съответната квота.

(9) *(Доп. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.)* Членовете, които се пенсионираат, напускат по собствено желание или отиват на работа в друга институция (или в чужбина), отпадат от състава на АС и на тяхно място се включват следващите по броя на гласовете от съответната квота.

Чл. 17. (1) *(Изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)* За Ректор, Декан, Директор на колеж и филиал се избират хабилитирани лица, работещи на основен трудов договор в ТрУ. С избрания Ректор се сключва споразумение, по реда на чл.29, ал.2 от ЗВО.

(2) Лицата, избирани на ръководните длъжности Ректор, Декан, Директор на департамент, филиал и колеж, и техните заместници, не могат да бъдат избирани за повече от два последователни мандата на една и съща длъжност.

(3) *(Изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)* Мандатът на лицата по ал.2 в ТрУ се прекратява предсрочно в случаите, посочени в чл.35 от ЗВО. Органът, който ги е избрал, провежда частичен избор в срок до 2 месеца.

(4) При предсрочно освобождаване за един мандат се смята времето, в което лицето е заемало съответната ръководна длъжност повече от две години.

Чл. 18. (1) Ректорът на Тракийски университет:

1. Представява Университета;
2. По право е член на Академичния съвет и негов председател;
3. *(Доп. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)* Сключва и прекратява трудови договори, а с избрания Декан и Директор на филиал или колеж сключва съответно допълнително споразумение по чл.119 и 107 от Кодекса на труда и чл. 32 ал.1, т. 3 от ЗВО.
4. Решава окончателно всички въпроси, свързани с приемането, отписването и преместването на студенти, докторанти и специализанти;
5. *(Изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., доп. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)* Подготвя и предлага за приемане от Академичния

съвет годишния отчет на ТрУ, годишния доклад с финансовите и натуралните показатели на ТрУ, както и резултатите от функционирането на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучение; Отчетите и годишния доклад с финансовите и натуралните показатели се публикуват включително и на интернет страницата на ТрУ в тримесечен срок от приемането им;

6. *(Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.)* Предлага на Академичния съвет кандидатурите на хабилитирани преподаватели за избор на заместник-ректори, главен секретар и ръководител сектори по чл.32, чл.34, чл.35 от ПУДУТрУ;

7. *(Доп. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.)* Назначава и освобождава помощник-ректор, който може да не е член на академичния състав на ТрУ;

8. При необходимост може да свиква колективните органи за управление на основните звена на ТрУ;

9. Назначава за срок до три месеца на незаетите изборни длъжности временно изпълняващи длъжностите;

10. Изпълнява други функции, произтичащи от законите и от решенията на Академичния съвет или Общото събрание.

(2) След изтичане на срока по чл.24, ал.4 от ЗВО и случаите по чл.31, ал.2 и 3 от ЗВО, Ректорът не представлява ТрУ и не може да упражнява правомощията си по ал.1.

Чл.19. (1) Заместник-ректорът на Тракийски университет:

1. Подпомага дейността на Ректора и има право да го представлява в случаите, когато е упълномощен от него;

2. Организира и носи отговорност за работата на определено направление в дейността на университета;

3. Участва в заседанията на Академичния съвет с право на съвещателен глас, ако не е избран за негов член от Общото събрание.

(2) *(Изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)* В ТрУ се избират четирима заместник-ректори – хабилитирани лица, представители на различни основни звена.

(3) Мандатът на заместник-ректора приключва заедно с мандата на Ректора, който го е предложил за избор от Академичния съвет.

Чл. 19а *(Доп. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.)* Помощник-ректорът подпомага Ректора по въпроси, свързани с административното и финансовото управление, както и с управлението на имуществото на ТрУ.

Чл. 20. (1) В Тракийския университет функционират като постоянно действащи консултативни и управленски органи ректорски, декански и директорски съвети.

(2) *(Доп. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)* Помощни консултативни органи са университетски комисии, утвърдени от Академичния съвет. Постоянно действащи са комисии по: качество на обучението, учебна дейност, следдипломно обучение, комисия по признаване на придобито висше

образование и завършени периоди на обучение в чуждестранни висши училища, студентски стипендии, научноизследователска дейност, оценка на научни проекти, комисия за разработване на проекти, академична етика, международна дейност, информационна и медийна дейност, кариерно развитие, централна атестационна комисия, социално-битови въпроси, жилищна комисия, комисия за защита и хуманно отношение към животните, университетска собственост, библиотечен съвет, издателски съвет. Председатели на посочените комисии са ресорните заместник-ректори или други лица.

(3) Университетският комитет по здравословни и безопасни условия на труд /КЗБУТ/ е орган за разработване и осъществяване на политиката за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд в ТрУ. Университетският КЗБУТ е с председател заместник-ректор и равен брой представители на работодателя и работниците и служителите от основните структурни звена.

(4) Основните структурни звена имат право да създават консултативни органи, като условията и редът за това се регламентират в правилниците им.

Чл. 21.(1) Орган за вътрешен контрол върху дейността на ТрУ е Контролният съвет.

(2) Контролният съвет се състои от председател, заместник-председател и членове, от които един е представител на Студентския съвет, а останалите са хабилитирани лица. Членовете на контролния съвет не могат да бъдат:

1. Членове на Академичния съвет на ТрУ;

2. (Доп. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) Заместник-ректори, помощник-ректор, декани и директори на основни звена и филиали.

(3) Контролният съвет изпълнява задълженията си съгласно чл.34а, ал.3 на ЗВО и други законови и нормативни документи, засягащи дейността на ТрУ.

(4) Контролният съвет докладва за своята дейност пред Общото събрание най-малко веднъж годишно.

(5) Правомощията на КС, организацията на неговото функциониране и взаимодействието му с ръководството и администрацията на ТрУ, се регламентират с Правилник за дейността на КС, който се приема от ОС на Университета и се предоставя на всички основни и обслужващи структурни звена на ТрУ.

Чл. 22. (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.) Ректорът, заместник-ректорите, деканите, заместник-деканите и ръководителите на звена, както и членовете на Академичния съвет и на Контролния съвет на ТрУ и на факултетните съвети, се освобождават по тяхно желание или могат да бъдат отзовани преди изтичане на мандата с решение на органа, който ги е избирал, прието с мнозинство повече от половината от списъчния му състав.

Чл. 23.(1) Заседанията на колективните органи за управление на ТрУ и на основните му звена са редовни, ако присъстват две трети от списъчния състав на членовете им.

(2) При определяне на кворума от списъчния състав се изключват лицата в отпуск при временна нетрудоспособност, поради бременност, раждане и осиновяване и за отглеждане на малко дете или в командировка извън страната. Общият брой на тези лица не може да бъде повече от една четвърт от броя на лицата в списъчния състав.

(3) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.) Решенията на колективните органи за управление се вземат с обикновено мнозинство, освен ако в ЗВО и настоящия правилник е уредено друго.

(4) При промени в броя на членовете на колективния орган, водещи до нарушаване на определените в ЗВО и в Правилника на ТрУ квоти, преди следващото заседание се провеждат частични избори.

Чл. 24. (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.) Актовете на органите за управление на ТрУ могат да се обжалват пред съда по реда на Административно-процесуалния кодекс.

Глава III.3. Структура и управление на основните звена на Тракийски университет

Чл. 25. (1) Факултетът е основно звено на ТрУ, което обединява катедри за осигуряване на обучението на студенти, докторанти и специализанти в едно или няколко професионални направления от областите на науката, по които ТрУ е акредитиран на провежда обучение. Факултетът има 40-членен академичен състав на основен трудов договор, от който хабилитираните лица четат за всяка специалност не по-малко от 70 на сто от лекционните курсове.

(2) Органи за управление на Факултета са Общото събрание, Факултетният съвет и Деканът. Те имат мандат 4 години. Мандатът им не се прекъсва при провеждане на частични избори.

(3) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Общото събрание на Факултета се състои от членовете на академичния състав на основен трудов договор, от представители на административния персонал, на студентите и докторантите във Факултета. Членовете на академичния състав са най-малко 70 на сто, а на студентите и докторантите – най-малко 15 на сто от състава на общото събрание.

(4) Структурният състав на Общото събрание се определя от Факултетния съвет, в съответствие с чл.25, ал.3 от ПУДУТрУ.

(5) Общото събрание на Факултета:

1. Избира с тайно гласуване за срок на мандата си председател и негов заместник от хабилитираните членове;
2. Избира с тайно гласуване хабилитирано лице за Декан на Факултета;
3. (Изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Определя числения състав на Факултетния съвет и избира с тайно гласуване неговите членове;
4. Обсъжда и приема годишния доклад на Декана за преподавателската и творческата дейност във Факултета и за неговото състояние;
5. Представява се от неговия председател.

(6) Общото събрание на Факултета се свиква най-малко веднъж годишно от неговия председател по решение на Факултетния съвет, по искане на Декана или на една четвърт от списъчния му състав.

(7) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Факултетният съвет се състои не по-малко от 25 членове и включва представители на академичния състав на основен трудов договор, студенти и докторанти. Не по-малко от три четвърти от членовете на факултетния съвет са хабилитирани лица.

(8) Факултетният съвет:

1. Избира с тайно гласуване заместник-декани по предложение на Декана;
2. Предлага на Академичния съвет:
 - а) (Доп. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) проекти за създаване, преобразуване или закриване на катедри и обслужващи звена и на подразделения на ТрУ в чужбина, в които обучението по специалностите от професионалните направления и специалностите от регулираните професии се осигурява от академичния състав на Факултета;
 - б) проекти на учебни планове и квалификационни характеристики по образователно-квалификационни степени и специалности;
 - в) (Изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) обявяване на конкурси по чл.50 от ЗВО;
3. (Изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Избира и повишава в академична длъжност нехабилитираните членове на академичния състав;
4. Предлага на Ректора на Университета за освобождаване от длъжност по чл.58, ал.2 от ЗВО;
5. Прави предложения пред общото събрание на Факултета и/или органите за управление на университета по въпроси, свързани с дейността и състоянието на Факултета;
6. Приема учебните програми на специалностите, за чието преподаване отговаря Факултетът и индивидуалните планове за обучение на студенти, докторанти и специализанти;
7. Ежегодно одобрява и контролира учебната натовареност на членовете на академичния състав;
8. Препоръчва за отпечатване научни трудове, учебници, монографии и други творчески постижения в издателската база на Университета и следи за навременното им излизане от печат;
9. (Изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Обсъжда и приема резултатите от атестирането на членовете на академичния състав на Факултета и в случаите по чл.58, ал.1, т.6 от ЗВО на 2 последователни отрицателни атестации ги предлага на Ректора за решение.
10. Обсъжда, дава препоръки и взема решение по дейността на факултетните звена;
11. Наблюдава състоянието на библиотечната и информационната база на Факултета и взема мерки за нейното усъвършенстване;
12. Взема решение по финансовите въпроси на Факултета

13. Приема годишния отчет за преподавателската и научна дейност във Факултета;

14. Взема и други решения, свързани с дейността на Факултета;

15. При решаване на проблеми, пряко засягащи група студенти, има право да кани техни представители, които не са членове на ФС.

(9) Деканът:

1. Ръководи факултета и го представлява;

2. По право е член на факултетния съвет и негов председател;

3. Предлага на факултетния съвет кандидатури на хабилитирани лица за заместник-декани;

4. *(Доп. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)* Изпълнява функции, произтичащи от ЗВО, настоящия правилник и правилника на основното звено, което ръководи и представлява.

Чл. 26. (1) Департаментът е основно звено на ТрУ за осигуряване на обучение по една или повече дисциплини, които не съставляват специалност. Департаментът има най-малко 14-членен академичен състав на основен трудов договор.

(2) Органи за управление на Департамента са Общото събрание, Съветът на департамента и неговия Директор. Те се избират с мандат от четири години.

(3) Структурата на департамента, конституирането и функциите на неговите органи за управление се определят в отделен Правилник, утвърден от Академичния съвет на ТрУ.

Чл. 27. (1) *(Отпада с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)*

(2) *(Отпада с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)*

(3) *(Отпада с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)*

Чл. 27а (1) (нов) *(Нова с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., доп. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)* Филиалът е териториално изнесена структура на ТрУ, която се създава в райони, където липсва съответна университетска структура, за да се удовлетворят потребностите от обучение в определени професионални направления, в които Университетът е акредитиран.

(2) *(Нова с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.)* Филиалът има най-малко 10-членен академичен състав на основен трудов договор, като хабилитираните лица към ТрУ четат за всяка специалност не по-малко от 70 на сто от лекционните курсове.

(3) *(Нова с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.)* Съставът, структурата и органите за управление на Филиала се определят от академичния съвет на ТрУ.

(4) *(Нова с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.)* Филиалът се ръководи от Директор, който е хабилитирано лице и се избира от АС с мандат четири години.

Чл. 28. (1) Колежът е основно звено на ТрУ, което има академичен състав на основен трудов договор, който по всяка специалност провежда не по-малко от половината от аудиторните и практическите занятия.

Хабилитираните лица на основен трудов договор четат за всяка специалност не по-малко от 50 на сто от лекционните курсове.

(2) Органи за управление на Колежа са Общото събрание, Съветът на колежа и неговият Директор. Те се избират с мандат от четири години.

(3) Общото събрание на Колежа се състои от академичния състав на основен трудов договор, който представлява не по-малко от 70% от общия брой на членовете на ОС, представители на студентите до 25%, а останалите - представители на административния персонал.

(4) Общото събрание на Колежа избира с тайно гласуване Съвет на колежа и Директор.

(5) Директорът е хабилитирано лице в съответната научна област.

(6) Структурата на Колежа, конституирането и функциите на неговите органи за управление се определят в отделен Правилник, който се утвърждава от Академичния съвет на ТрУ.

Чл. 29. (1) *(Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., доп. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)* Катедрата е звено на факултет, департамент, филиал или колеж, което осъществява учебна и научноизследователска дейност по една или група сродни дисциплини. Катедрата включва най-малко 7-членен академичен състав на основен трудов договор в ТрУ.

(2) *(Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)* Органи за управление на Катедрата са катедреният съвет и ръководителят на катедрата. Катедреният съвет се състои от членовете на академичния състав в катедрата, които са на основен трудов договор в ТрУ.

(3) Ръководителят на катедра е лице, хабилитирано в съответното научно направление на катедрата, което се избира с тайно гласуване за срок четири години от катедрения съвет, като изборът се утвърждава от съвета на основното звено. Длъжността се заема по основен трудов договор, сключен с ректора на ТрУ.

(4) *(Изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)* Ръководителят на катедра по клинична дисциплина в МФ ръководи и контролира учебната, научноизследователската дейност и координира лечебно-диагностичната дейност на съответната клиника в университетската болница.

(5) Всички въпроси, касаещи устройството и дейността на Катедрата, неуредени в настоящия правилник, се регламентират в правилниците на факултетите, департамента, колежите и филиала.

Глава III.4. Управление на обслужващите звена на университета

Чл. 30. (1) Университетската библиотека е обслужващо звено на ТрУ. Тя представлява единна библиотечна система от Централна университетска библиотека, факултетни библиотеки и библиотеки към колежа и филиала. Тя е действащ библиотечно-информационен център, който стимулира развитието на научноизследователския процес, осигурява преподавателската и

образователната дейност, инициира създаването на междууниверситетски, национални и международни контакти.

(2) Органи за управление на Централната университетска библиотека са:

1. Библиотечният съвет с председател заместник-ректора по НМД. В съвета по право влизат – главният секретар на Тракийски университет, директорът на Университетска библиотека, по един преподавател от всеки факултет, филиал и колеж, ръководителят на Университетския център за информационно и компютърно обслужване, двама библиотечни специалисти от Централна библиотека, по един от останалите библиотеки и представител на Студентския съвет;
2. Директорът на Университетска библиотека по право е заместник-председател на Библиотечния съвет. Длъжността Директор на Университетска библиотека е конкурсна. Библиотечният съвет разработва и предлага на Ректорския съвет критерии за конкурс за длъжността;
3. Университетската библиотека се финансира от бюджета на Тракийския университет, определен от АС, а факултетните библиотеки и библиотеките на колежа и филиала - от процент (%) от бюджета на основните структурни звена, определен от съвета на съответното звено;
4. С цел събиране и съхраняване на научното наследство на ТрУ като част от националното научно наследство, Университетската библиотека се определя като депозитна за изданията на преподаватели, докторанти и студенти.

(3) Основните положения за устройство, дейност и управление на Университетската библиотека се регламентират в Правилник, който се приема от Академичния съвет.

Чл. 30а (нов) (Доп. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) Учебен отдел осъществява дейности, свързани с учебния процес на университетско ниво, като координира и обслужва основните звена по цялостната дейност, касаеща учебния процес по ОКС – професионален бакалавър, бакалавър, магистър. Организира провеждането на кандидатстудентската кампания и осъществява приема на студенти в ТрУ, поддържа информационната система със студентските досиета, контролира регистъра на завършилите студенти и др.

Чл. 30б. (нов) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Секторът „Качество и акредитация“ създава необходимите условия за повишаването на качеството на образованието и научните изследвания чрез вътрешна система за оценяване и поддържане на качеството на обучението и атестиране на академичния състав.

Чл. 30в. (нов) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., отпада с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.)

Чл. 30в. (нов) (Изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., отпада с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)

Чл. 30в. (нов) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012г., изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016г.) Отдел “Следдипломно обучение” обслужва административно

и координира провеждането на съответните дейности на университетско ниво и на ниво основни звена на ТрУ. Подготвя издаването на свидетелства и сертификати за проведеното обучение. Извършва консултантска дейност.

Чл. 30г. (Нов с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Национален център за професионално обучение и компетентност „Америка за България“ при Тракийски университет – Стара Загора осъществява дейности, свързани с оказване на консултантска дейност; производствени практики, повишаване на квалификацията и професионална реализация; разработване на аграрни политики; разработване на маркетингови стратегии; провеждане на анализи и проучвания в аграрния сектор.

Чл. 30д. (1) (нов) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 27.11.2013 г., отпада с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)

(2) (Отпада с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)

(3) (Отпада с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)

(4) (Отпада с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)

(5) (Отпада с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)

Чл. 30е. (нов) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Отдел „Международно сътрудничество и мобилност“ осъществява дейности по: организация, провеждане, финансиране, отчитане и контрол на международното сътрудничество в Тракийския университет, обработка и разпространение на информация по различни програми за финансиране и консултиране при кандидатстване, реализация на академични мобилности на преподаватели и студенти.

Чл. 30ж. (1) (Нов с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) Централната научноизследователска лаборатория /ЦНИЛ/ е самостоятелно звено в структурата на ТрУ, с предмет на дейност високотехнологични научни и научноприложни изследвания в областта на природните биологични и медикобиологични науки.

(2) ЦНИЛ е развиваща се лаборатория за внедряване на нови високотехнологични методи и анализи в посочените по-горе области и изследователска дейност по научни проекти на високо съвременно ниво.

(3) Основните насоки и приоритети за развитие на дейността на ЦНИЛ се определят от АС на ТРУ

(4) ЦНИЛ организира и обслужва работата на академичната общност при провеждане на научни изследвания на договорно основание, насочени към създаването на нови научни знания или научно-приложни продукти

(5) ЦНИЛ организира и обслужва общоуниверситетски научни проекти, както и научни проекти на всички структурни звена, по които е страна

(6) ЦНИЛ извършва дейността си с постоянен обслужващ персонал и временен творчески колектив по изпълнението на конкретен научен проект. В този колектив се включва ръководителят на научния проект, преподавател и/или докторант от проекта и други лица с необходимата квалификация, определени от Ръководителя на лабораторията.

(7) ЦНИЛ представлява база и за образователни и научни програми на докторанти, специализанти и млади научни работници по международно признати и конкурентни образователни програми.

Чл. 30з. (Нов с Решение №5 на ОС на ТрУ от 5.04.2017 г.) Отдел „Научен“ обслужва осъществяването на дейности по: организация, провеждане, финансиране и отчитане на научноизследователската дейност в Тракийски университет; обявяване и провеждане на конкурсните процедури за научни степени и заемане на академични длъжности в Тракийски университет; информирание академичната общност за научни форуми от национален и международен мащаб. Основните положения в организацията, управлението и финансирането на научноизследователската дейност в Тракийски университет са регламентирани в Правила, приети на АС.

Чл. 30и. (Нов с Решение №5 на ОС на ТрУ от 5.04.2017 г.) Отдел „Проектна дейност“ подпомага и участва в последователният процес при кандидатстване с проектни предложения съгласно изискванията на конкурсната сесия, обявена от съответния финансиращ орган; сключване на договор при одобрение на проектното предложение; управление, контрол и мониторинг на изпълняваните проекти при Тракийски университет. Отделът поддържа актуален регистър на проектните предложения и изпълнявани (изпълнени) проекти на Университета.

Чл. 31. (Изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) Университетският център за информационно и компютърно обслужване осигурява доставяне и обмен на информация със световни информационни източници, както и с такива на национално, регионално и вътрешно университетско ниво. Центърът осъществява връзка и обслужване между основните звена на ТрУ, като обединява и управлява компютърните им мрежи. Поддържа собствен университетски web-сървър, чрез който популяризира дейностите на ТрУ чрез глобалната мрежа ИНТЕРНЕТ. Длъжността Ръководител на Центъра е конкурсна. Изисквания към длъжността – висше образование в съответното направление.

Чл. 32. (Изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Центърът „Езиково и специализирано обучение на чуждестранни граждани“ осигурява обучението по български език и някои фундаментални дисциплини на кандидат-студенти от чужбина, желаещи да постъпят в ТрУ или други висши училища в страната. Ръководителят на Центъра и преподавателите, участващи в учебния процес, се назначават със заповед на Ректора на ТрУ за всеки организиран курс.

Чл. 33. (Отм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.)

Чл. 33а. (Нов с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Отдел „Публично-частно партньорство“ осигурява партньорство между Тракийския университет, частния сектор, неправителствени организации и др. за изпълнение на проекти или предоставяне на услуги от публичния сектор и от обществен интерес, при разпределение на разходите, ползите и рисковете на сътрудничество във взаимна изгода.

Чл. 34. (1) Учебно-опитно стопанство /УОС/ е обслужващо звено на Тракийския университет, осигуряващо учебния процес и практическото обучение на студентите, както и научноизследователската дейност в Университета, осъществява научно-производствена дейност, внедрява научни постижения и разработки.

(2) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.) УОС съставя, изпълнява, приключва и отчита самостоятелен бюджет в рамките на общия бюджет на ТрУ. Бюджетът на УОС се формира от:

1. Субсидия от държавния бюджет;
2. Финансова помощ от общините;
3. Дарения, завещания, спонсорство;
4. Собствени приходи: от реализация на растителна и животинска продукция, реализация на животни от основните стада, които не представляват интерес за научноизследователските дейности на ТрУ, извършени услуги със селскостопанска техника на външни организации, отдаден под наем сграден фонд и др.

(3) Органи за управление на УОС са:

1. Управителен съвет с Председател, представител на ректората на ТрУ, по един представител от ВМФ и АФ, директора на УОС и началника на ФСО при ТрУ;
2. Директорски съвет – Директорът на УОС, гл. счетоводител и ръководителите на отделните звена към УОС;
3. Директорът по право е председател на Директорския съвет. Длъжността “Директор” е конкурсна. Изисквания към длъжността – висше образование по направленията на дейност на УОС.

Чл. 35. (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) Университетската многопрофилна болница за активно лечение „Проф. д-р Стоян Киркович” АД е самостоятелно юридическо лице, регистрирано по силата на Търговския закон и Закона за лечебните заведения, като взаимоотношенията между Тракийския университет и болницата се уреждат с договор.

Чл. 36. Ветеринарномедицинските клиники осигуряват практическото обучение на студенти, специалисти и докторанти в областта на ветеринарната медицина и обслужват научноизследователската работа. Клиниките са национален център за консултантска, диагностична и лечебна дейности и работят под методичното ръководство на ВМФ. Структурата, управлението и дейността на клиниките се регламентират в отделен правилник, разработен от ВМФ и утвърден от АС на ТрУ.

Чл. 37. (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.) Учебно-експерименталната база осигурява практическото обучение на студенти, специализанти и докторанти в областта на аграрните науки и обслужва научноизследователската работа. Структурата, управлението и дейността на базата се регламентират в отделен правилник, разработен от АФ и утвърден от АС на ТрУ.

Чл. 38. Издателство “Тракийски университет” е обслужващо звено, което осигурява учебната и научната дейност с необходимите печатни издания и популяризира постиженията на академичната общност. Цялостната дейност на Издателството се осъществява под ръководството на зам.-ректора по НИД. Структурата, управлението и дейността на издателството се регламентира в отделен Правилник, утвърден от АС.

Чл. 39. Научноизследователският сектор /НИС/ обслужва осъществяването на научноизследователската, производствено-внедрителската, научно-консултантската и други експертни дейности, произтичащи от учебната и научната специфика на ТрУ. Структурата, управлението и дейността на НИС се регламентират в отделен Правилник, утвърден от АС.

Чл. 40. (1) (Изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Сектор „Административно-стопанска дейност - Студентски град“ осигурява обслужването, свързано с автотранспорт, поддръжка и текущ ремонт на материалната база, електро- и водоснабдяване, отопление, телефонни връзки и др. и се осъществява в рамките на всяко структурно звено по ред и правила, включени в правилника му.

(2) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., доп. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 27.11.2013 г.). Административно-стопанското обслужване на АФ, ВМФ, СФ и на Ректората се осъществява от сектор “Административно-стопанска дейност – Студентски град”.

(3) (Нова с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) Сектор „АСД – Студентски град“ изпълнява отделен бюджет, който се утвърждава от Академичния съвет.

Чл. 41. (1) (Изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Финансово-счетоводен отдел /ФСО/ на ТрУ обслужва цялостната финансова дейност на Университета. Длъжността “Ръководител ФСО” (главен счетоводител) се заема след проведен конкурс. Изисквания към длъжността – висше образование по специалността, с ОКС „магистър”.

(2) (Нова с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Финансово-счетоводните отдели обслужват цялостната финансова дейност на съответните структурни звена. Длъжността “Ръководител ФСО” (главен счетоводител) се заема след проведен конкурс. Изисквания към длъжността – висше образование по специалността, с ОКС „магистър”.

(3) (Нова с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Изискванията за заемане на длъжността по чл. 41, ал. 1 и 2 се прилагат съгласно Закона за счетоводството за съставители на финансови отчети и се прилагат при провеждане на бъдещи конкурси.

Чл. 42. (Изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Отдел “Строителство и университетска собственост”, осигурява цялостната дейност по проектиране и изграждане на нова материално-техническа база на Университета и основния

ремонт на съществуващата, грижи се за узаконяване и документиране на университетската собственост. Длъжността “Началник” е конкурсна.

Чл. 42.а. (Нов с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Центърът за кариерно развитие (ЦКР) на Тракийския университет е обслужващо звено с предмет на дейност предоставяне на висококачествени услуги за кариерно развитие на студентите и тяхната успешна професионална реализация. Дейността на ЦКР е регламентирана от Правилник за организацията и дейността на ЦКР при ТрУ.

Чл. 43.а (Нов. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., отпада с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.)

Чл. 43б. (Нов с Решение №5 на ОС на ТрУ от 5.04.2017 г.) Отдел „Обществени поръчки“ планира и провежда процедурите съгласно ЗОП. Получава и съхранява на заявленията за участие, оферти и проекти и реда за определяне на състава и начина на работа на комисията за извършване на подбор на кандидатите и участниците, за разглеждане и оценка на офертите и за провеждане на преговори и диалог, както и на журито. Сключва и проследява изпълнението на договорите. Изготвя годишен финансов отчет за дейността на отдела. Постоянно обновява профила на купувача. Цялостната дейност е регламентирана във Вътрешните правила за управление на цикъла на обществени поръчки при Тракийски университет, приети на АС.

Чл. 42.в (Нов с Решение №5 на ОС на ТрУ от 5.04.2017 г.) Центърът „Дистанционно и електронно обучение“ е обслужващо звено, което организира електронното и дистанционно обучение в университета. Дейността му е регламентирана от Правилник за организацията и дейността на центъра.

Раздел IV. СТРУКТУРА И ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ПРОЦЕС В ТРАКИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ

Чл. 43. Учебният процес в ТрУ се провежда по учебна документация за всяка специалност, която обхваща квалификационни характеристики по степени, учебен план, учебни програми на изучаваните дисциплини и ежегоден график на учебния процес.

Чл. 44. (1) Учебното съдържание по всяка дисциплина се организира в относително обособени части.

(2) Всяка част следва да включва минимум 15 академични часа аудиторна заетост. Академичният час е с продължителност 45 минути.

Чл. 45. В ТрУ се прилага система за натрупване и трансфер на кредити, осигуряваща възможност за избор на дисциплини, учебни форми и форми на самостоятелна подготовка, както и за мобилност на основата на взаимно признаване на отделни периоди на обучение, като част от учебния план на специалността и образователно-квалификационната степен.

(1) Кредитът е цифрово изражение на студентската заетост, необходима за усвояване на определени умения и знания в процес на обучение.

(2) Основните звена в ТрУ разработват системата за трансфер на кредити в зависимост от спецификата на обучение.

(3) Кредитите се разпределят по учебни години, семестри и дисциплини.

(4) Обучението по учебен план предвижда придобиването на 60 кредити за учебна година и 30 кредити за семестър.

(5) Един кредит се присъжда за 25-30 часа студентска заетост.

(6) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Броят кредити за придобиване на образователно-квалификационна степен “бакалавър” е 240 кредити (10 от тях за успешно издържан държавен изпит или защитена дипломна работа); за “магистър” след “бакалавър” по същата специалност са необходими не по-малко от 60 кредити по учебен план (15 от тях за успешно издържан държавен изпит или защитена дипломна работа)

(7) За придобиване на ОКС “магистър” са необходими не по-малко от 300 кредити (15 от тях за успешно издържан държавен изпит или защитена дипломна работа).

(8) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.) Минималният брой кредити за ОКС „професионален бакалавър” е 180 (10 от тях за успешно издържан държавен изпит или защитена дипломна работа).

(9) Присъдените на студента кредити се вписват задължително в издаваните от ТрУ основни документи.

(10) В академичната справка и европейското дипломно приложение, заедно с оценката по шестобалната система се вписват съответствията и по скалата на ECTS, както следва: отличен – А; мн. добър – В; добър – С; среден – D, E; слаб – F, F (не се присъждат кредити).

(11) Европейското дипломно приложение се получава от лицата при заявено искане.

Чл. 46. (1) В ТрУ обучението се извършва по задължителни, избираеми и факултативни дисциплини.

(2) ТрУ осигурява за всеки студент възможности за избор на учебни дисциплини в рамките на утвърдения учебен план.

Чл. 47. (1) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.) Системата на висше образование в ТрУ организира обучение след завършено средно образование и се състои от следните степени:

1. Образователно-квалификационна степен "бакалавър", за придобиването на която в съответствие с учебния план се изискват:

а) не по-малко от 180 кредити със срок на обучение не по-малък от три години - "професионален бакалавър по ...";

б) не по-малко от 240 кредити със срок на обучение не по-малък от 4 години - "бакалавър";

2. Образователно-квалификационна степен "магистър", за придобиването на която се изискват:

а) не по-малко от 300 кредити съгласно учебния план със срок на обучение не по-малък от 5 години;

б) не по-малко от 120 кредити след придобита образователно-квалификационна степен "бакалавър" по т.1, буква "а";

в) не по-малко от 60 кредити след придобита образователно-квалификационна степен "бакалавър" по т.1, буква "б".

(2) Обучението в степента "бакалавър" осигурява базова широкопрофилна подготовка по професионални направления и специалности.

(3) Обучението в степента "магистър" осигурява задълбочена фундаментална подготовка, съчетана с профилиране в определена специалност.

(4) (Изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) Обучението в образователната и научна степен "доктор" се осъществява по докторски програми.

(5) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Образователно-квалификационната степен "професионален бакалавър" е степен на професионално висше образование. Тя се присъжда след завършено обучение в колеж с минимален срок на подготовка три години. Завършилите колеж могат да продължат образованието си в образователно-квалификационна степен "бакалавър" при условия и по ред, определени от Държавните изисквания и „магистър“ в същото професионално направление.

(6) Диплома, европейско дипломно приложение и свидетелство за професионална квалификация за завършена степен, съгласно чл.7 от ЗВО, се присъждат след успешно изпълнение на всички задължения, предвидени по учебен план, независимо от календарния срок на обучение.

(7) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.) ТрУ създава възможности и чрез свои Правила за учебната дейност определя условията за:

1. (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.) Придобиването на втора, или на нова специалност в рамките на обучението, по една образователна степен при спазване на изискванията на чл.42, ал.9, т.1 от ЗВО;
2. Преминаване от обучение в една образователна степен към обучение в друга в рамките на университета;
3. Придобиване на по-висока образователна степен;
4. Предсрочно завършване на обучението при желание от страна на обучаваните;
5. Придобиване на нова специалност при спазване на изискванията на чл.42, ал.7 от ЗВО;
6. Частично обучение на български и чуждестранни студенти;
7. Преместване на студенти в друго висше училище, факултет, специалност и форма на обучение;
8. Прекъсване на обучението от страна на студентите, докторантите и специализантите, както и продължаването му след това;
9. Избор на преподавател от студентите, когато по една дисциплина обучението се води от повече от един преподавател.

(8) Формите на обучение в ТрУ са редовна, задочна и дистанционна.

Чл. 48. (1) ТрУ провежда обучение за повишаване на квалификацията на кадри.

(2) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Следдипломната квалификация и продължаващото обучение се провеждат от отдел „Следдипломно обучение“ към Ректората, респективно към основните структурни звена.

(3) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.) Обучението за повишаване квалификацията не е основание за придобиване на образователно-квалификационна степен и специалност, а за придобиване на определена квалификация. Издаваните документи за завършване на квалификационна форма са: свидетелство, удостоверение и сертификат.

(4) (Нова с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Следдипломното обучение в Медицинския факултет включва обучение за придобиване на специалност. След успешно приключване на следдипломното обучение се издава диплома

(4) става (5) (Изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Обучението за повишаване на квалификацията се провежда по учебна документация, изискванията към която се определят в Правилата за следдипломно обучение на ТрУ.

(5) става (6) (Изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Обучението за повишаване квалификацията се провежда по учебна документация и придружаваща я план-сметка, които се изготвят и приемат от академичен, факултетните, колежански съвети или съвета на департамента, и се утвърждават от Ректора.

Чл. 49. (1) Изпитните процедури в ТрУ включват текуща оценка, оценка от колоквиум, практически, теоретичен и държавен изпит.

(2) (Изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) Основен начин за провеждане на изпитна процедура в рамките на ТрУ е писменият изпит, освен когато спецификата на учебната дисциплина и/или модул изисква друго.

(3) Писменият изпит се провежда чрез писмено развиване на изпитните въпроси или чрез попълване на тестове. Документацията се съхранява в архива на катедрата една година след полагане на изпита.

(4) Независимо от избраната изпитна форма, резултатът трябва да осигурява сравнимост с шестобалната система за оценяване.

(5) (Доп. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) Знанията и уменията на студентите се оценяват по шестобална система, която включва: отличен (6.00), много добър (5.00), добър (4.00), среден (3.00) и слаб (2.00) и съответните еквиваленти по ECTS.

(6) (Доп. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) За успешно положен се смята изпитът, оценен най-малко със среден (3.00) по ECTS.

(7) Основните структурни звена разработват собствени изпитни правила, в които отразява спецификата на обучението.

Чл. 50. (1) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.) Обучението по всяка специалност завършва с държавен изпит или със защита на дипломна работа.

(2) Държавният изпит или защитата на дипломната работа се провежда съгласно Държавните изисквания за дипломиране пред държавна комисия от

хабилитирани преподаватели. По изключение в състава на комисията могат да участват и нехабилитирани преподаватели с образователна и научна степен “доктор”. В комисията се включват и външни за Университета лица.

Чл. 51. (1) ТрУ провежда обучение в образователната и научна степен “доктор” само по акредитираните специалности при условията на чл.80, ал.2 от ЗВО.

(2) Докторантурата се осъществява по индивидуален учебен план и включва подготовка и полагане на изпити, педагогическа дейност и защита на дисертационен труд. Педагогическата дейност на докторантите през две учебни години от редовна форма на обучение се изразява във водене на практически занятия, които представляват не повече от половин учебна заетост на асистент в съответното звено и се определят индивидуално с решение на съответния факултетен съвет.

(3) Факултетният (научният) съвет на съответния факултет, който обучава докторанта, избира научния ръководител, утвърждава учебния план и ежегодно го атестира.

(4) Ръководител на докторант може да бъде хабилитирано лице или доктор на науките.

(5) Докторантурата може да се осъществява и чрез самостоятелна подготовка, за която се осигурява обучение в съответствие с другите форми на докторантура.

(6) (Изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) Образователната и научна степен “доктор” се дава на докторант, който е положил изпитите, предвидени в учебния план и е защитил дисертационен труд при условията и по реда на ЗРАСРБ, ППЗРАСРБ и ПРАСТрУ.

Раздел V. АКАДЕМИЧЕН СЪСТАВ НА ТРАКИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ

Чл. 52. (1) Академичните длъжности на научно-преподавателския състав в ТрУ са:

1. За хабилитирани преподаватели – доцент и професор;
2. (изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) За нехабилитирани преподаватели – асистент и главен асистент.

(2) (изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) Длъжностите на нехабилитираните лица, на които се възлага само преподавателска дейност за неспециалисти по езиково обучение, спорт, изкуство, клинична практика и други, са преподавател и старши преподавател.

(3) (Изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Академичните длъжности „асистент”, „главен асистент”, „доцент” и „професор” се заемат при условията и по реда на ЗРАСРБ и на Правилника за развитие на академичния състав на Тракийски университет.

(4) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) Длъжностите на научно-преподавателския

състав включват и длъжностите на хабилитираните и нехабилитираните преподаватели, които работят в УМБАЛ „Проф. д-р Ст. Киркович” АД.

Чл. 53. (Изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) По предложение на Катедрения съвет и съвета на основното звено на ТрУ след решение на Академичния съвет трудовите договори с хабилитираните лица, които заемат академичната длъжност “професор” при навършване на възрастта по чл.328, ал.1, т.10 от КТ могат да бъдат удължени за срок от 1 година, но за не повече от 3 години, а за хабилитираните лица, които заемат длъжността “доцент” за срок 1 година, но за не повече от 2 години (срочни трудови договори).

Чл. 54. (Изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) Длъжностите на научно-преподавателския състав в ТрУ се заемат с конкурс и избор при условията и по реда предвидени в ЗРАСРБ, ППЗРАСРБ и ПРАСТрУ.

Чл. 55. (1) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.) Решенията за обявяване на конкурси за заемане на длъжностите по чл.52 от Правилника на ТрУ се вземат от Академичния съвет по предложения на основните звена на ТрУ.

(2) (Изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) Конкурсите за хабилитирани преподаватели се обявяват в “Държавен вестник” със срок най-малко два и най-много три месеца преди крайния срок за подаване на документите за участие в конкурса.

(3) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Решенията за обявяване на конкурси за длъжностите по чл.48, ал.1 от ЗВО в университетската болница се вземат от АС на ТрУ, съгласувано с изпълнителния директор на УМБАЛ „Проф. д-р Ст. Киркович” АД.

Чл. 56. (1) (Доп. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) С решение на Факултетния съвет, към основните звена на ТрУ могат да се привличат учени и преподаватели от страната и от чужбина за научно-преподавателска дейност за определен срок, като гост-преподаватели.

(2) Привличането на гост-преподаватели се извършва без конкурс.

(3) Отношенията на гост-преподавателя с ТрУ се уреждат с договор за срок не повече от една година, който може да бъде подновяван.

(4) (Изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) ТрУ има право да привлича и хонорувани преподаватели при условия и по ред определени с ПРАСТрУ.

Чл. 57. (1) (Отпада с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.)

(2) (Отпада с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.)

Чл. 58. (1) (Изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) Длъжностите по чл. 52, ал.1, с изключение на длъжността „асистент“, се заемат с трудов договор за неопределено време.

(2) (Нова с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) Длъжността „асистент“ се заема с трудов договор за определено време.

(2) става (3) (Изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) Нехабилитираните лица, на които се възлага само преподавателска дейност по

езиково обучение, спорт и други – преподавател и старши преподавател, се назначават със срочен или безсрочен договор и подлежат на атестиране на всеки три години по ред и условия, посочени в Правилниците на съответните звена.

(3) (Отп. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.)

(4) (Нова с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Трудовите правоотношения между Висшето училище и лицето, спечелило конкурса, възникват от деня на утвърждаване на избора. В едномесечен срок от утвърждаването на избора Ректорът сключва трудовия договор.

Чл. 59. (1) Членовете на академичния състав в ТрУ имат право:

1. (Доп. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на ТрУ, ако не са преподаватели по чл. 52 на ЗВО.

2. Да разработват и да преподават учебното съдържание на своята дисциплина свободно и в съответствие с изискванията на учебния план и учебните програми;

3. Свободно да провеждат, съобразно своите интереси, научни изследвания и да публикуват резултатите от тях;

4. Да извършват консултантски и други услуги, свързани с предмета на дейността им в ТрУ, при условия и по ред, определени в отделен правилник;

5. Да ползват цялата база и възможности на ТрУ за научното си израстване.

(2) (Доп. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Преподавателите по чл. 52, ал.1, без тези, които заемат длъжността „Асистент”, имат право на всеки 7 години да ползват до една академична година за творческото си развитие. През тази година на тях не им се възлага учебна заетост. Във времето за творческо развитие се включват и специализациите извън Университета с продължителност повече от три месеца. Решението се взема от съвета на основното звено.

Чл. 60. (1) Членовете на академичния състав са длъжни:

1. Да изпълняват задълженията си в съответствие с кратка характеристика или описание на работата по чл.127, ал.1, т.4 от Кодекса на труда и утвърдения индивидуален план за дейността си;

2. Да съблюдават научната и професионалната етика;

3. Да спазват Правилниците на Университета;

4. Да не провеждат политическа или религиозна дейност в Университета.

5. (Нова с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Да разработят и да оповестят по подходящ начин описание на водения от тях лекционен курс, включващо брой, заглавия и последователност на темите от учебното съдържание, препоръчителна литература, начин на формиране на оценката и форма на проверка на знанията и уменията.

(2) (Изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Ректорът и основните звена на ТрУ имат право да поставят допълнителни условия и изисквания към членовете на академичния състав със свои правилници или в трудовия договор при спазване принципа на равнопоставеност.

(3) Членовете на академичния състав на ТрУ работят при условия на ненормирано работно време, т.е. те са длъжни при необходимост да изпълняват трудовите си задължения преди и или след изтичане на редовното работно време.

(4) Обемът и видът на учебните и други задължения на академичния състав и условията на тяхното изпълнение се регламентират в Правилниците на основните звена.

Чл. 61. (1) ТрУ оценява приноса на всеки член на академичния състав в учебната, научноизследователската и други дейности и атестира веднъж на 3 години нехабилитираните и веднъж на 5 години хабилитираните преподаватели.

(2) ТрУ разработва собствена система за оценяване и атестация на преподавателите, което максимално отразява спецификата на провежданото обучение. Системата се утвърждава от Академичния съвет.

Чл. 62. (1) (Изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) Членовете на академичния състав се освобождават от длъжност със заповед на Ректора на основанията, посочени в ЗВО, ЗРАСРБ, КТ и подзаконовите актове за тяхното прилагане.

(2) (Отпада с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.)

Чл. 63. (1) Член на академичния състав или на останалия персонал на ТрУ подлежи на дисциплинарно уволнение, ако умишлено извърши някое от следните нарушения:

1. Постава изпитна оценка без да е проведен изпит;
2. Изпита и постава оценка на лице, което няма право да се яви на изпит при него;
3. Издаде документ от името на ТрУ или негово основно звено, който невярно отразява завършени етапи в обучението на студент, докторант и специализант.
4. (Нова с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) При нарушение на трудовата дисциплина.

(2) (Изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Установяването на нарушенията по чл.63, ал.1 от ПУДУТрУ се извършва при спазване на следната процедура:

1. Ректорът назначава комисия, която проверява и изяснява всички факти и обстоятелства, свързани с конкретния случай. Работата на комисията приключва с изготвянето на писмено становище.
2. В състава на комисията се включват задължително представители на Контролния съвет и на Комисията по академична етика. Председател е един от заместник-ректорите.
3. Становището на комисията се разглежда на заседания на консултативните органи, имащи пряко отношение към случая – декански (съответно директорски) и ректорски съвет, на които могат да участват и засегнатите страни.
4. (Изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) Решение по случая взема Ректорът.

(3) Член на академичния състав, за който е доказана по установения законов ред проява на корупция, се уволнява дисциплинарно и се лишава от академична длъжност.

(4) (Нова с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) Установяване на нарушенията по чл.63, ал.1, т.4 се извършва по реда на КТ.

Чл. 64. За неуредените в тази глава въпроси се прилагат разпоредбите на Кодекса на труда.

Раздел VI. ПОЧЕТНИ ЗВАНИЯ, ОТЛИЧИЯ И ЗНАЦИ

Чл. 65. (1) (Изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) Почетното звание “доктор хонорис кауза” (*Doctor honoris causa*) се присъжда на изтъкнати български и чуждестранни учени и творци, общественици, политици, които имат изключителен и признат принос в научна област, характерна за Тракийския университет, във висшето образование и културата, в подобряване на научната и изследователска инфраструктура на Университета, или като жест на добра воля при посещения на високопоставени политици и дипломати, юбилеи на изтъкнати общественици.

(2) (Доп. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) Носителите на званието “Доктор хонорис кауза” получават почетен диплом „Доктор хонорис кауза“ и отличителен знак на Университета и имат право ежегодно да изнасят публична лекция в ТрУ.

Чл. 65а. (Нова с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., доп. с Решение №5 на ОС на ТрУ от 5.04.2017 г.) Отличията в почетната наградна система на Тракийски университет са:

- Doctor Honoris Causa на ТрУ;
- Почетен знак на ТрУ;
- Почетни плакети (голям, среден и настолен);
- Медали (за заслуги, за отличен успех);
- Купа на Ректора на ТрУ;
- Грамоти.

(2) (Нова с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) Отличията се присъждат на български и на чуждестранни граждани за особени заслуги във всички области на обществената дейност, образованието, науката, културата, спорта и други сфери, както и за принос за академичното развитие и международния престиж на Тракийския университет.

(3) (Нова с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) Отличията се присъждат по повод на:

- 24 май – деня на българската просвета и култура и на славянската писменост и празник на ТрУ;
- годишнини на Университета, негови структурни звена и индивидуални годишнини;
- 8 декември – празник на българската студентска младеж.

(4) (Нова с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) Целта на тези отличия е да мотивира преподаватели, студенти, служители, граждани и

организации да работят в полза на Тракийския университет и неговия престиж, със съзнанието, че този труд ще бъде оценен по достойнство.

(5) (Нова с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) Редът и условията за присъждане на почетните звания, отличия и знаци се извършва по ред определен от приети на АС Правила за отличията, почетните звания и знаци на Тракийски университет.

Раздел VII. ОРГАНИЗАЦИЯ НА НАУЧНОИЗСЛЕДОВАТЕЛСКАТА ДЕЙНОСТ В ТРАКИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ

Чл. 66. (1) (Изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Научноизследователската дейност при Тракийския университет обхваща комплекс от действия по планиране, организиране и извършване на фундаментални изследвания (теоретично ориентирани), стратегически ориентирани изследвания (със социо-икономически приложен ефект), експертна, консултантска и други свързани дейности, изискващи академична квалификация, включително:

- Създаването на нови научни знания или научно-приложни продукти;
- Повишаване качеството на обучение и академична квалификация;
- Трансфер на знания и устойчивост на научните резултати.

(2) (Изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., доп. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Организацията и управлението на научноизследователската дейност се регламентират в Правила за научноизследователската дейност на ТрУ, приети от АС и в Правила за условията и реда за планиране, разпределение и разходване на средствата, отпускани целево от Държавния бюджет за финансиране присъщата на Тракийския университет научна дейност.

Чл. 67. (1) (Изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Научните изследвания и проекти в приоритетните области се насърчават от Ръководството на ТрУ.

(2) (Доп. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) ТрУ планира и провежда, съобразно интересите си и интересите на науката, съвместни изследователски проекти с други висши училища, научни организации, институции и УМБАЛ „проф. д-р Стоян Киркович” АД, като могат да се търсят и други организации.

Чл. 68. (1) Провеждането на научни изследвания е неотделима част от дейността на академичния състав.

(2) (Доп. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Научна дейност се провежда и от специално назначените за целта лица, както и от студенти, докторанти, постдокторанти, млади учени и специализанти.

(3) Студентски научни прояви в ТрУ могат да бъдат организирани от Студентския съвет, съгласувано с ръководството на Университета.

(4) (Отпада с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.)

Чл. 69. (1) (Доп. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Научните изследвания се финансират на проектен принцип от субсидия от държавния

бюджет и от допълнителни средства, набирани по правилата за финансиране, съгласно чл.90 и чл.91 от ЗВО, както и от Рамкови програми на Европейския съюз за подкрепа на научните изследвания и иновации.

(2) *(Доп. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)* Редът за изразходване на средствата, предоставени целево от държавния бюджет, според Наредба приета с ПМС № 233 от 10.09.2016 г., обн., ДВ, бр. 73 от 16.09.2016 г., в сила от 1.01.2017 г. за присъщата научна дейност на ТрУ, е регламентиран в Правила за условията и реда за планиране, разпределение и разходване на средствата, отпускани целево от Държавния бюджет за финансиране присъщата на Тракийския университет научна дейност.

(3) *(Отпада с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.)*

(4) *(Отпада с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.)*

(5) *(Отпада с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.)*

Чл. 70. (1) *(Изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)* ТрУ и основните му звена организират ежегодно научни форуми, на които академичния състав докладва постигнатите през годината научни резултати.

(2) В ежегодния си отчет пред Общото събрание Ректорът включва информация и за организацията, резултатите и разходите по проведената научноизследователска дейност.

Раздел VIII. СТУДЕНТИ, ДОКТОРАНТИ И СПЕЦИАЛИЗАНТИ

Чл. 71. (1) В ТрУ се обучават студенти, докторанти и специализанти.

(2) *(Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.)* Студент е този, който се обучава за придобиване на образователните степени „професионален бакалавър”, „бакалавър” и „магистър”.

(3) Докторант е този, който притежава образователната степен „магистър и се подготвя за придобиване на образователната и научна степен „доктор”.

(4) Специализант е този, който повишава квалификацията си по специализиран учебен план, без да придобива по-висока образователна степен или нова специалност.

Чл. 72. Статут на студент, докторант или специализант се придобива при записване в ТрУ и се загубва при отписване, както и за срока на отстраняване от ТрУ по чл.74, ал.2 от ЗВО.

Чл. 73. (1) *(Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., доп. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)* Приемането на студенти и докторанти се извършва чрез конкурсен изпит в рамките на утвърдения от Министерски съвет брой, по реда на чл.9, ал.3, т.6 „а”, „б” и „в” от ЗВО и при спазване на държавните изисквания.

(2) *(Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.)* Редът и условията за приемане на студенти се определят ежегодно чрез Правила, публикувани в отделен Справочник за прием на студенти в ТрУ, които се утвърждават от АС.

(3) *(Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., доп. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)* При облекчени условия и ред се приемат

успешно участвалите в конкурса за приемане в ТрУ кандидат-студенти: класираните с еднакъв бал; инвалидите с трайни увреждания и намалена работоспособност със 70 и над 70 на сто, военноинвалидите и военнопострадалите, кръгли сираци, майки с три и повече деца, близнаци, когато са кандидатствали едновременно в едно и също професионално направление в Университета и единият от тях е приет.

(4) (Изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) ТрУ по предложение на основните структурни звена и след решение на АС може да приема и без конкурсен изпит кандидат-студенти, издържали успешно държавните зрелостни изпити съгласно Закон за предучилищно и училищното образование, Закон за общообразователния минимум и учебния план, в рамките на утвърдения брой по чл. 9, ал.3, т. 6 букви „а”, „б” и „в” от ЗВО.

Чл. 74. (Доп. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Кандидат-студентите – лауреати на национални и международни олимпиади, завършващи средно образование в годината, в която се провежда олимпиадата, носители на медали от олимпийски, световни и европейски първенства, се приемат без конкурсен изпит и извън утвърдения по реда на чл.9, ал.3, т.6 букви „а”, „б” и „в” от ЗВО ежегоден брой на приеманите за обучение студенти, когато конкурсният изпит за желаната от тях специалност съответства на предмета на олимпиадата или дисциплината на първенството.

Чл. 74а. (Нов с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) По предложение на Министъра на младежка и спорта и след решение на АС в ТрУ могат да се приемат без конкурсен изпит медалисти от олимпийски игри, световни и европейски първенства, извън утвърдения по реда на чл.9, ал.3, т.6, б.”а”, „б” и „в” от ЗВО ежегоден брой на приеманите студенти.

Чл. 75 (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., доп. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) Приемането, обучението и разработването на дисертационен труд от докторанта се провеждат съгласно ЗВО, ЗРАСРБ, ППЗРАСРБ и ПРАСТрУ.

Чл. 76. (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Приемането на специализанти в ТрУ се осъществява при условия и по ред, определен в Правилата за следдипломно обучение на Тракийски университет и Правилниците на основните структурни звена.

Чл. 77. (Изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Приемането и обучението на чуждестранни граждани за специализанти срещу заплащане в Тракийски университет се регламентира чрез Правила за следдипломно обучение, приети от АС.

Чл. 78. (1) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.) Приемането на студенти, докторанти и специализанти – граждани на държави, членки на ЕС и Европейското икономическо пространство се извършва при условията и по реда на българските граждани.

(2) (Отменена с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.)

Чл. 79. Тракийският университет ежегодно до 31 март обявява условията за приемане на студенти по чл.68, ал.1 и ал.4 от ЗВО.

Чл. 80. (1) Студентите и докторантите имат право:

1. Да избират учебни дисциплини при условията, определени в учебния план;
2. Да получават квалифицирана помощ и ръководство за своето професионално-творческо израстване;
3. Да се обучават едновременно по повече от една специалност или да изучават допълнителни курсове при условия, определени от ТрУ;
4. Да участват в научноизследователска дейност на ТрУ, като им се гарантират авторските, изобретателските и сродните им права и възнаграждение;
5. Да избират и да бъдат избирани в ръководните органи на ТрУ;
6. Да ползват студентски общежития, столове, медицинско обслужване, намаление при пътуване по градския и междуградския транспорт, както и цялата база на ТрУ за учебна, научноизследователска, спортна и културна дейност и други придобивки за нормален живот и обучение при условия, определени от държавата и ТрУ;
7. Да се сдружават с учебни, научни, културни и спортни общности за защита и удовлетворяване на своите интереси, както и да членуват в международни организации, чиято дейност не противоречи на законите на Република България;
8. Да се преместват в друго висше училище, факултет, специалност, степен или форма на обучение, в съответствие с правилата за учебна дейност в ТрУ;
9. Да прекъсват обучението си, както и да го продължават след това, при условията и по ред регламентирани в Правилата за учебна дейност;
10. Да ползват ваканция не по-малко от 30 дни в рамките на една учебна година;
11. (Доп. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Да получават стипендии при спазване на изискванията на нормативните документи (съгл. Чл.87, ал.1, 2);
12. Да ползват кредит за заплащане на такси и/или издръжка през периода на обучението.

(2) (Доп. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Студентите, докторантите и специализантите са длъжни:

1. Да спазват Правилника за устройство, дейност и управление на ТрУ;
2. Да се запишат за учебната година в определения от Ректора срок;
3. (доп. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Да посещават лекциите в обем, определен от съответния учебен план, утвърден от АС;
4. Да полагат изпитите си в определените срокове;
5. Да пазят името и престижа на Факултета и Университета;
6. Да не провеждат политическа дейност на територията на учебното заведение;
7. Да опазват материалната база на ТрУ и факултетите;
8. (Изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., доп. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Студентите са длъжни да внасят определените годишни такси за разходи по обучението си двукратно – в началото на всеки семестър (съгл. Чл.88, ал.1).

9. Студенти, докторанти и специализанти – граждани на държави, членки на ЕС и Европейското икономическо пространство, заплащат такси за обучението си при условията и по реда, определени за български граждани.

(3) Правата и задълженията на докторантите и специализантите се определят в договор и плана за подготовката им.

(4) *(Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)* Студентите, докторантите и специализантите – сираци, слепи, глухи, инвалиди с трайни увреждания и намалена работоспособност със 70 и над 70 на сто военноинвалиди и военнопострадали, лица, отглеждани до пълнолетието си в домове за отглеждане на деца, лишени от родителска грижа, майки с деца до 6-годишна възраст и диспансеризирани, имат право на специални облекчения, регламентирани в Правилата за учебна дейност в ТрУ.

Чл. 81. (1) Орган за защита на общите интереси на обучаващите се е Студентският съвет. Той се състои от представителите на студентите и докторантите в Общото събрание на ТрУ. Мандатът на студентите и докторантите в Общото събрание и в студентския съвет на ТрУ е две години с право да бъдат избирани за още един мандат.

(2) *(Нова с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)* Студентският съвет избира измежду членовете си председател, който организира и ръководи дейността му и го представлява пред органите за управление на висшето училище, на основните и обслужващите звена в него.

(2) става (3) *(Изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)* Студентите и докторантите избират своите представители при условия и по ред, определени в правилника по ал.3.

(3) става (4) *(Изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)* Студентският съвет приема Правилник за организацията и дейността си и го представя на Академичния съвет на ТрУ. Академичният съвет може да възрази срещу разпоредби на Правилника, които противоречат на законите или на правилниците на ТрУ.

(4) става (5) *(Изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)* Спорните разпоредби не се прилагат до решаване на спора от Министъра на образованието и науката.

(5) става (6) *(Изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)* Дейността на Студентския съвет се финансира от ТрУ в размер, който е не по-малко от 1 на сто от таксите за обучение. Средствата се използват за защита на социалните интереси на студентите, за провеждане на културна, спортна, научна, творческа и международна дейност.

Чл. 82. (1) Студентският съвет има право:

1. *(Доп. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)* Да организира избора на свои представители в ръководните органи на ТрУ, както и в съвета на настоятелите;
2. Да прави предложения за въвеждане на допълнителни учебни дисциплини;
3. Да прави предложение за покана на външни преподаватели;

4. Да организира създаването на научни специализирани студентски общности и публикуването на техните трудове;
5. При необходимост да създава и управлява свои организационни звена;
6. Да установява вътрешни и международни образователни, културни и следдипломни контакти между студентите;
7. Да изразява мнение и да прави предложения за развитието на спортната дейност в ТрУ;
8. Да участва в управлението на студентските общежития;
9. (Доп. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Да участва в организацията на учебния процес, разпределението на стипендиите и помощите за студентите, както и при разработване на въпросите за проучване на студентското мнение.
10. Да участва със свои представители в наблюдението на вътрешната система за оценяване и поддържане качеството на обучението и на академичния състав в ТрУ.
11. (Нова с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Да избира свой представител в Общото събрание на Националното представителство на студентските съвети, който може да бъде различен за всяко заседание

(2) (Изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Студентският съвет поддържа самостоятелна страница в университетския информационен център по чл.17, ал.2, т.9 от ЗВО за информационно обслужване на студентите и докторантите, като финансирането ѝ се осигурява от средствата по чл.81, ал.6 от ПУДУТрУ.

Чл. 83. (1) Студент, докторант или специализант се отписва при:

1. Успешно завършване курса на обучение;
2. Напускане или преместване.

(2) Студент, докторант или специализант се отстранява от ТрУ за определен срок при:

1. Предоставяне на неверни данни, въз основа на които е приет в ТрУ или подправяне на документи за студентското му положение;
2. Системно неизпълнение на задълженията си по учебния план или Правилника на ТрУ.;
3. Осъждане на лишаване от свобода за извършено умишлено престъпление от общ характер.
4. (Нова с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Системно нарушаване на Правилниците на Университета;
5. (Нова с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.) Опити за полагане на изпит с измама.

Раздел IX. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИ НА ТРАКИЙСКИ УНИВЕРСИТЕТ

Чл. 84. (1) Имуществото на ТрУ се състои от право на собственост и от други вещни и имуществени права.

(2) Недвижимите имоти, предоставени от държавата на Университета са държавна публична собственост.

(3) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.) Недвижимите имоти по ал. 2, както и обособени части от тях, могат да се отдават под наем или да се ползват съвместно по договор с трети лица, без да се променя предназначението им, при условия и по реда на Закона за държавната собственост и подзаконовите актове за неговото прилагане.

(4) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Правото на собственост и другите вещни и имуществени права върху недвижими имоти, извън тези по ал.2, принадлежи на Университета. Той предоставя тези имоти на факултетите и другите структурни звена за безвъзмездно ползване.

(5) (Отменена с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.)

(6) Преразпределение на ползването на имуществото между отделните структурни звена става с решение на АС.

(7) (Отменена с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.)

Чл. 85. (1) (Изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 27.11.2013 г.) ТрУ съставя, изпълнява, приключва и отчита бюджет в съответствие с чл. 90, ал. ал. 1, 3, 4 и 6.

(2) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 27.11.2013 г., изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) В рамките на общия бюджет, АС ежегодно утвърждава бюджет на основните звена и филиалите на ТрУ. Същите формират, изпълняват и отчитат бюджети в съответствие с чл.90, ал. ал. 1, 3, 4 и 6 и чл. 91 от ЗВО, които се публикуват, включително и на интернет страницата.

(3) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) Субсидията, определена със Закона за държавния бюджет за съответната година, се разпределя между звената на Тракийския университет от АС по предложение на Ректора.

(4) (Изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) В съответствие с нормативната уредба:

1. ТрУ публикува обобщения годишен финансов отчет на Университета и доклада за заверката му от Сметната палата.

2. Структурните звена публикуват само годишните си финансови отчети в срока за публикуване на обобщения годишен финансов отчет на Университета.

3. Годишните финансови отчети се публикуват на сайта на Университета.

Чл. 86. (1) (Изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Трансферите от държавния бюджет осигуряват средства в съответствие с чл.91 от ЗВО.

(2) (Изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Средствата за издръжка на обучението се определят на основание чл. 91 ал.2 , ал.3, ал.5 от ЗВО.

(3) (Отменена с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.)

(4) Средствата за социално-битови разходи се определят на основата на действащите нормативни актове.

(5) *(Доп. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.)* Разпределението на бюджетната субсидия за издръжка на обучението по структурни звена се определя ежегодно от АС по предложение на Ректора.

(6) *(Доп. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.)* Разпределението на средствата за присъщата на ТрУ научна или художествено-творческа дейност по основни звена се извършва от АС ежегодно по предложение на Ректора.

(7) *(Доп. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.)* Субсидията за издаване на учебници и научни трудове се разпределя ежегодно от АС по заглавие и автор.

(8) *(Доп. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.)* Разпределението на бюджетната субсидия за капиталови разходи по звена се извършва ежегодно от АС по предложение на Ректора.

(9) *(Нова с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.)* На база на определената им от Академичния съвет субсидия и приходи по чл.91 от ЗВО, структурните звена съставят самостоятелните си бюджети.

(10) *(Нова с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 27.11.2013 г., изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.)* Всички структурни звена при съставянето, изпълнението, приключването и отчитането на бюджети спазват всички нормативни актове, регламентиращи тези дейности (Закон за публичните финанси, Закона за висше образование, Законите за държавния бюджет на Р България, Постановленията на МС за изпълнение на законите за държавния бюджет, указанията на Министерството на финансите, Решенията на АС и други закони, подзакони и вътрешни нормативни актове).

Чл. 87. (1) *(Изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.)* Студентите и докторантите имат право да кандидатстват за стипендии от държавния бюджет, стипендии, учредени от ТрУ, стипендии осигурявани от физически или юридически лица и от Европейския социален фонд.

(2) Всички студенти редовна форма на обучение имат право да кандидатстват за получаване на стипендия, както и да получават награди и помощи.

1. Критериите за класиране се определят от утвърдената от АС на ТрУ университетска Комисия по студентски стипендии (КСС) при спазване на съществуващата нормативна уредба.

2. *(Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.)* Класирането се извършва от КСС: за стипендии – в началото на всеки семестър, а за награди и помощи – периодично, в зависимост от наличните средства и постъпили молби.

Чл. 88. (1) *(Доп. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.)* Студентите, докторантите и специализантите заплащат такси за обучението си в съответствие на чл.95 от ЗВО.

(2) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., отпада с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.)

(3) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., отпада с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.)

(4) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., отпада с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.)

(5) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., отпада с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.)

(6) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., отпада с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.)

(7) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., отпада с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.)

(8) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., отпада с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.)

(9) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., отпада с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.)

Чл. 88а. (стара ал.10 на чл. 88) (Нов с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Всички такси за следдипломно обучение и други нерегламентирани с чл.95 от ЗВО и други нормативни актове се утвърждават от АС и не могат да бъдат по-ниски от разходите за провеждане на обучението.

Раздел X. УНИВЕРСИТЕТСКИ СИМВОЛИ, ТРАДИЦИИ И РИТУАЛИ

Чл. 89. (1) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.) Герб на Университета е стилизираният лик на Тракийския конник.

(2) Комисия, назначена със Заповед от Ректора, създава Регистър на печатите в Университета и определя реда за тяхното поставяне.

Чл. 90. (1) (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.) Знамето на Университета е с цвят бордо. На лицевата му страна е изобразен ликът на Тракийския конник и е извезана със сърма годината на създаване на Университета - "1995", а наоколо - надпис "Тракийски университет".

(2) Знамето се съхранява в кабинета на Ректора.

(3) Знамето се изнася в тържествени случаи.

Чл. 90а. (Нов с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.) Химн на Университета е музикалното произведение „Тракийски университет“- пълен и съкратен вариант.

Чл. 90б. (1) (Нов с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.) Символи на Ректорското достойнство и на единството на Университета са жезъл, огърлица и тога.

(2) Ректорският жезъл изобразява патрона на Университета - Тракийския конник.

(3) Ректорската огърлица изобразява герба на Университета и годината на създаването му. Около вътрешния кръг, където е изображението на

стилизирания Тракийски конник, във втори кръг са изписани българските инициали на наименованието на Университета и Стара Загора.

(4) Ректорската тога е червена с червено-черно-бяла качулка, с черни ленти.

(5) Символите на Ректорското достойнство се носят на:

1. университетските празници;
2. тържествени шествия;
3. тържествени заседания на Академичния съвет.

(6) Заместник-ректорските тоги са черни с червено-черно-бели качулки и червени ленти.

Чл. 90в. (1) (Нов с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.) Символи на деканското достойнство и на академичната самостоятелност на факултетите са деканските огърлици, тоги.

(2) Деканската огърлица изобразява герба на факултета и годината на създаването му.

(3) (Доп. с Решение №5 на ОС на ТрУ от 5.04.2017 г.) Деканската (Директорската) и заместник-деканските (заместник-директорските) тоги са съобразени със символните цветове на Факултета (колежа или департамента):

- Аграрни науки – царевично жълт;
- Ветеринарномедицински науки – сив;
- Медицина – зелен;
- Педагогически науки – светлосин;
- Стопански науки – тъмно лилав;
- Технически науки – оранжев;
- Медицински колежи – кайсиев цвят;
- Филиал-Хасково – синьо капри.

(4) Всеки факултет, департамент и колеж има право на свои символи и празник.

Чл. 90г. (Нов с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.) Символ на абсолвентското достойнство е черна тога с червена яка и червени маншети. Тя се носи на тържествените факултетни съвети за връчване на дипломите на абсолвентите.

Чл. 90д. (1) (Нов с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.) Университетски празници са:

1. Патронният празник на Университета – 24 май;
2. Приемането на първокурсниците в академичната общност;
3. Промоциите;
4. Денят на българските студенти - 8 декември.

Чл. 91. Университетът и неговите звена могат да организират музейни сбирки, изложбени зали и др. за отразяване на историческото развитие и постиженията им.

Чл. 92. Тържественото откриване на всяка нова учебната година в Тракийски университет се извършва чрез въвеждане на първокурсниците в академичната общност.

Чл. 93. (Изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) Връчването на дипломи при завършване на висше образование се извършва с тържествен ритуал, организиран от съответното основно звено, съгласувано с ректорското ръководство, а на дипломи за придобити научни степени и академични длъжности се извършва с тържествен ритуал на Академичен съвет.

Чл. 93а. (Нов с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.) Университетските и факултетните празници се провеждат по приет от Академичния съвет единен академичен протокол.

Раздел XI. ИЗБОРНИ ПРОЦЕДУРИ

Чл. 94. (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.) Изборите за ректор, за председател и заместник-председател на ОС, за председател, заместник председател и членове на Контролния съвет, за членове на АС, за ръководители на основните звена, за членове на факултетен и колежански съвети и съвет на департамент се провеждат от изборни комисии на съответните ОС. Комисиите се избират с явно гласуване от ОС на съответните звена. Ако член на изборната комисия бъде включен в листа за ръководна длъжност или Контролния съвет, той се изважда от състава на комисията, като съставът ѝ може да се актуализира.

Чл. 94а (1) (Нов с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) Общото събрание може да приеме преброяването на гласовете да се извършва и чрез компютърна обработка на данните от гласуването

(2) Когато преброяването е чрез компютърна обработка на данните и изборната комисия установи несъответствия или грешки, тя може да извърши повторно (ръчно или компютърно) преброяване на гласовете. Решението за повторно преброяване се взема с обикновено мнозинство от членовете на изборната комисия.

Чл. 95. Постъпилите самоотводи се приемат без гласуване.

Чл. 96. (1) (Изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Гласуването се извършва като в квадратчето на бюлетината за гласуване срещу името на предпочитания кандидат се поставя знак „X” с химикал пишец със син цвят, който изразява по еднозначен начин неговия вот.

(2) (Нова с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) Бюлетината се пуска в избирателна кутия

(3) (Изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) При установяване на резултатите от гласуването една бюлетина съответства на един глас, който може да е действителен или недействителен.

1. Гласът е действителен, когато:

- а. Бюлетината е по установения образец;
- б. В бюлетината няма вписани специални символи, като букви, цифри или други знаци;

в. Поставеният от избирателя знак "X" с химикал, пишещ със син цвят, излиза извън квадратчето на съответния кандидат, но не навлиза в квадратчето на друг кандидат;

г. В бюлетината има отклонения, дължащи се на дефекти и грешки, или когато върху нея има механични увреждания или зацапвания.

2. Гласът е недействителен, когато:

а. Бюлетината не е по установения образец;

б. В бюлетината има вписани специални символи, като букви, цифри или други знаци;

в. В бюлетината не е отбелязан със знак "X" и с химикал, пишещ със син цвят, вотът на избирателя;

г. В бюлетината не е отбелязан вотът на избирателя;

3. Броят на гласувалите избиратели с хартиени бюлетини е равен на броя на намерените в избирателните кутии бюлетини.

(4) Вписването на допълнителни кандидати в бюлетината се оставя без последствие и тя се брои за бяла

(5) (Изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Всеки член на ОС има право да гласува за всички кандидати, вписани в бюлетините за колективните органи за управление. Изборът се провежда с обикновено мнозинство от присъстващите.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§1. (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.) Правилниците и Правилата, регламентиращи дейността на университетските звена се приемат от съответните колективни органи на управление на звеното и се утвърждават от АС, в шестмесечен срок от влизане в сила на настоящия Правилник.

§2. (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., доп. с Решение №5 на ОС на ТрУ от 5.04.2017 г.) Правилниците и Правилата неразделна част от настоящия Правилник са:

1. (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.) Правилници за устройство и дейност на основните и обслужващите звена на ТрУ;
2. (Отм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.);
3. (Изм. с Решение №5 на ОС на ТрУ от 5.04.2017 г.) Правилник за дейността, организацията и структурата на Студентски съвет при ТрУ;
4. Правила за учебната дейност на ТрУ;
5. (Изм. с Решение №5 на ОС на ТрУ от 5.04.2017 г.) Правила за въвеждане на тюторна система в ТрУ;
6. Правила и процедури за провеждане на кандидатстудентски прием;
7. (Изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.) Правилник за развитие на академичния състав в Тракийски университет;
8. (Изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Правила за следдипломна квалификация (продължаващо обучение);
9. Правила за научноизследователската дейност;
10. (Изм. с Решение №5 на ОС на ТрУ от 5.04.2017 г.) Правила за организация на научноизследователската работа на студенти и

докторанти;

- 10.а (Нова с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., изм. с Решение №5 на ОС на ТрУ от 5.04.2017 г.) Правила за устройството и дейността на Национален център за професионално обучение и компетентност „Америка за България“;
11. (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., изм. с Решение №5 на ОС на ТрУ от 5.04.2017 г.) Правила за организация на дейностите по програма Еразъм в Тракийски университет;
12. Вътрешни правила за атестиране членовете на академичния състав;
13. (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., изм. с Решение №5 на ОС на ТрУ от 5.04.2017 г.) Наръчник по качество на обучението
14. (Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., изм. с Решение №5 на ОС на ТрУ от 5.04.2017 г.) Правила за провеждане на избор за заемане на длъжността "Ръководител на катедра" в Тракийски университет;
15. (Нова с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г., изм. с Решение №5 на ОС на ТрУ от 5.04.2017 г.) Процедура за признаване от ТрУ на придобита в чужбина степен на висше образование
16. (Нова с Решение М2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Вътрешни правила за технически и организационни мерки и допустимия вид на защита на личните данни
17. (Нова с Решение М2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г.) Вътрешни правила за работната заплата
18. (Нова с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г., изм. с Решение №5 на ОС на ТрУ от 5.04.2017 г.) Правила за вътрешния ред.
19. (Нова с Решение №5 на ОС на ТрУ от 5.04.2017 г.) Етичен кодекс на Университетската общност на ТрУ
20. (Нова с Решение №5 на ОС на ТрУ от 5.04.2017 г.) Правилник за дейността на Контролния съвет на Тракийски университет
21. (Нова с Решение №5 на ОС на ТрУ от 5.04.2017 г.) Правилник за организацията и дейността на Център за кариерно развитие
22. (Нова с Решение №5 на ОС на ТрУ от 5.04.2017 г.) Правила за разглеждане на жалби от студенти
23. (Нова с Решение №5 на ОС на ТрУ от 5.04.2017 г.) Правилник и политики за прилагане и защита правата на интелектуална собственост и комерсиализация на резултатите от научноизследователската дейност
24. (Нова с Решение №5 на ОС на ТрУ от 5.04.2017 г.) Правилник за организация на дейността по международното сътрудничество на ТрУ
25. (Нова с Решение №5 на ОС на ТрУ от 5.04.2017 г.) Правилник за устройство и дейност на Университетска библиотека
26. (Нова с Решение №5 на ОС на ТрУ от 5.04.2017 г.) Правила за дейността на Университетска библиотека
27. (Нова с Решение №5 на ОС на ТрУ от 5.04.2017 г.) Правила за дейността и управлението на издателство „Тракийски университет“
28. (Нова с Решение №5 на ОС на ТрУ от 5.04.2017 г.) Вътрешни правила за

- управление цикъла на обществени поръчки при Тракийски университет
29. *(Нова с Решение №5 на ОС на ТрУ от 5.04.2017 г.)* Правилник за атестиране на административния състав
 30. *(Нова с Решение №5 на ОС на ТрУ от 5.04.2017 г.)* Правила и процедури за проучване на студентската оценка за качеството на преподаване
 31. *(Нова с Решение №5 на ОС на ТрУ от 5.04.2017 г.)* Правилник за административно обслужване на студенти и докторанти
 32. *(Нова с Решение №5 на ОС на ТрУ от 5.04.2017 г.)* Правилник за безопасни условия, регулиран достъп и контрол на лаборатории
 33. *(Нова с Решение №5 на ОС на ТрУ от 5.04.2017 г.)* Правилник на Университетския комитет за здравословни и безопасни условия на труд
 34. *(Нова с Решение №5 на ОС на ТрУ от 5.04.2017 г.)* Правила за отличията, почетните звания и знаци на Тракийски университет
 35. *(Нова с Решение №5 на ОС на ТрУ от 5.04.2017 г.)* Правилник за присъждане на почетното звание „Доктор Хонорис Кауза на Тракийски университет”
 36. Други нормативни актове.
 - §3. *(Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.)* Всички въпроси, отнасящи се до дейността на ТрУ, които не се разглеждат в ЗВО и в настоящия Правилник, се решават от Академичния съвет.
 - §4. *(Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г.)* Този Правилник е разработен на основание Закона за висше образование, Закона за развитие на академичния състав в Р България и Правилниците му за прилагане и отменя досега действащия Правилник на Тракийски университет.
 - §4а. *(Доп. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г.)* За неуредените в настоящия правилник въпроси намират приложение разпоредбите на действащото законодателство, като при противоречие на Правилника или негова разпоредба с нормативен акт от по-висока степен, се прилага актът от по-висока степен.
 - §5. *(Изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 10.12.2008 г., изм. с Решение №6 на ОС на ТрУ от 5.12.2012 г., изм. с Решение №3 на ОС на ТрУ от 27.11.2013 г., изм. с Решение №2 на ОС на ТрУ от 26.04.2016 г., изм. с Решение №5 на ОС на ТрУ от 5.04.2017 г.)* Настоящият Правилник е приет от Общото събрание на Тракийския университет на 14.12.2005 год., изменен с Решение №3 от Протокол №3 на заседание на Общото събрание на ТрУ гр. Стара Загора, проведено на 10.12.2008 год., изменен с Решение №6 от Протокол №3 на заседание на Общото събрание на ТрУ гр. Стара Загора, проведено на 5.12.2012 год., изменен с Решение №3 от Протокол №4 на заседание на Общото събрание на ТрУ гр. Стара Загора, проведено на 27.11.2013 год., изменен с Решение №2 от Протокол №2 на заседание на Общото събрание на ТрУ гр. Стара Загора, проведено на 26.04.2016 год. и изменен с Решение №5 от Протокол №3 на заседание на Общото събрание на ТрУ гр. Стара Загора, проведено на 05.04.2017 год. и влиза в сила от деня на приемането му.