

Reference number	BG051PO001-3.1.07 - 0032		
Project dates <i>(year started and completed)</i>	Начало на проекта: 18.05.2013 г. Продължителност: 16 месеца	Programme or initiative	ЕВРОПЕЙСКИ СОЦИАЛЕН ФОНД Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”
Title of the project	„Връзката с бизнеса - устойчива реализация на инженерите, обучавани във Факултет "Техника и технологии" – Ямбол		
Coordinating organisation	Факултет „Техника и технологии“		
Website	http://ftt.uni-sz.bg/business/		
Password / login if necessary for website	-		
<p><i>Цели на проекта:</i></p> <p><i>Обща цел: Повишаване качеството на обучение на студентите от Факултет "Техника и технологии" - Ямбол чрез подобряване на професионалните им компетенции с цел осигуряване на по-висока заетост, доходи и социална интеграция.</i></p> <p><i>Специфични цели:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1. Разработване на действащи механизми за създаване и актуализиране на учебна документация за ефективни бакалавърски програми, пряко работещи за бизнеса, от представители на работодателите и преподавателския състав на ФТТ-Ямбол.</i> <i>2. Създаване на устойчиви връзки на бизнеса с преподавателския състав за реализиране на съвместни научно-изследователски проекти с цел внедряване на иновационни техники и технологии.</i> <i>3. Създаване на дългосрочни устойчиви професионални контакти и сътрудничества между ръководствата на ФТТ-Ямбол и бизнеса за съвместно разработване на стратегии за изпреварващо модернизиране и актуализиране на учебните програми, при отчитане предвижданията за развитие на нивото на техниката и технологиите и на пазара на труда на регионално ниво. Повишаване на качеството и компетентността в процеса на преподаване, въвеждане на иновационни методи на обучение за интелектуалното, професионалното и личностно развитие на преподавателите.</i> <p><i>Дейности по проекта:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>1. Маркетингово проучване на бизнеса.</i> <i>2. Разработване и/или актуализиране на учебни програми и документация.</i> <i>3. Апробиране на разработената нова и/ли актуализирана учебна документация.</i> <i>4. Организиране на работни срещи на ФТТ с партньорските организации.</i> <i>5. Информираност и публичност на извършваните дейности.</i> 			