|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |
| **ТЮТОР /СЪВЕТНИК/ В АГРАРЕН ФАКУЛТЕТ** |

**1. Всеки студен от АФ, редовно обучение е длъжен да има свой тютор. Изборът на тютор става чрез заявление, представено в деканата, не по-късно от 1 месец след началото на учебната година.**

**2. Студентите имат право в началото на всяка учебна година да сменят своя тютор, чрез молба до зам. Декана по УД на АФ.**

**3. Тюторите в АФ се определят от факултетния съвет, по предложение на Деканския съвет, в началото на всяка учебна година.**

**4. Тютор може да бъде всеки преподавател в АФ, на постоянен трудов договор и трудов стаж не по-малко от една година.**

**5. Преподавател, който веднъж е определен за тютор, изпълнява ангажиментите си до дипломиране на студентите, на които е тютор.**

**6. Предсрочното освобождаване става от ФС.**

**7. За изпълнението на ангажиментите си като тютор на преподавателя се начисляват 25 учебни часа годишно.**

**8. Един преподавател не може да бъде тютор на повече от пет студенти. Препоръчително е те да са от специалността, в която преподава.**

**ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ТЮТОРА:**

 **- да подържа постоянна връзка с обучаващите се студенти;**

**- да им дава индивидуални инструкции и напътствия в хода на тяхното обучение, по отношение усвояването на учения материал, отсъствия от занятия, избор на избираеми и факултативни дисциплини, планиране на изпити и др.;**

 **- да бъде постоянно информиран за учебния статус на студентите – броя на положените от тях изпити, получените оценки, получени заверки по съответните дисциплини и др.;**

 **- да съдейства на студентите при набавянето на учебници, лекционни курсове, ръководства;**

**- да съдейства на студентите при настаняването в студентски общежития и при решаването на евентуални битови проблеми;**

**- със своите компетенции и авторитет тютора трябва да допринася за успешното протичане на обучението на студентите в АФ;**

 **- тюторите работят съвместно и под ръководството на Зам.-декана по УД в АФ и носят отговорност за своята работа пред ДС и ФС на АФ.**